



Nr.1917 din 01.03.2023

**RAPORT PRIVIND STADIUL IMPLEMENTĂRII  
SNA 2021-2025  
la nivelul instituției UAT Oraș Geoagiu, pentru anul 2022**

**1. Introducere**

Activitatea instituției a vizat, în anul 2022, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public, atât la nivelul personalului instituției, cât și a serviciilor oferite de instituție.

**2. Activitati realizate**

În vederea aplicării prevederilor Hotărârea nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, instituția a întreprins măsurile necesare în vederea implementării acestei strategii la nivelul instituției.

Astfel, pentru a identifica stadiul de îndeplinire a măsurilor preventive anticorupție stabilite prin Hotărârea nr. 1269/2021, a fost completat un chestionar privind identificarea nevoii de consultanță pentru integritate. În baza acestui chestionar au fost identificate procedurile și activitățile de prevenire a corupției ce pot fi dezvoltate la nivelul instituției. În acest sens a fost elaborat și aprobat Planul de Integritate la nivelul instituției, plan aprobat de primarul instituției.

Prin Dispoziția Primarului orașului Geoagiu nr. 410/08.12.2022 a fost aprobată Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile și mecanismul de monitorizare a Strategiei.

Prin Dispoziția Primarului orașului Geoagiu nr. 410/08.12.2022 a fost desemnat de asemenea Grupul de lucru pentru implementarea la nivelul instituției SNA 2021-2025, coordonatorul Planului sectorial, expertul care asigură legătura cu Secretariatul Tehnic, precum și persoana responsabilă cu activitatea de publicare a datelor deschise.

Au fost analizate principalele atribuții conform structurii organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului și al Serviciilor Publice în acord cu numărul estimat de beneficiari și cu bugetul alocat în anul 2022 și au fost stabilite atribuțiile vulnerabile din perspectiva competenței exclusive, puterii de a lua decizii precum și a răspunderii și transparenței.

Pentru atribuțiile vulnerabile au fost stabilite amenințările și măsurile de remediere, fiind finalizată analiza de riscuri și vulnerabilități.

În cursul anului 2022 au avut loc întâlniri cu angajații instituției. În cadrul acestor întâlniri, angajații au fost informați despre procesul de elaborare a planului sectorial și ulterior a fost prezentat planul sectorial și a fost dezbătut raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora, observațiile și propunerile fiind incluse în variantele finale.

A fost distribuit în cadrul instituției planul sectorial precum și declarația de aderare.

Prin Dispoziția nr. 164/10.06.2022 au fost desemnate persoanele care asigură punerea în aplicare a prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese conform



**JUDEȚUL HUNEDOARA  
ORAȘULUI GEOAGIU**

Calea Romanilor nr.141 Geoagiu, 335400

E-mail: primaria@geoagiu.ro

Tel./Fax : 0254 / 248880, 248881



prevederilor Legii 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea ANI cu modificarile si completarile ulterioare.

Au fost afisate pe site-ul institutiei declaratiile de avere si de interese.

In ceea ce priveste transparenta in procesul decizional si accesul la informatiile publice au fost afisate pe site-ul institutiei rapoartele privind solicitarile formulate in baza Legii 544/2001 fiind asigurata de asemenea respectarea prevederilor privind transparenta procesului decizional.

Au fost intensificate activitatile de implementare si dezvoltare a standardelor de management/control intern la nivelul ordonatorului principal de credite si a institutiilor subordonate si elaborarea procedurilor, formalizate pe activitati in acord cu specificul institutiei.

S-a întocmit registrul de riscuri, au fost identificate functiile sensibile, urmând ca in perioada urmatoare sa fie emisa dispozitia Primarului privind desemnarea persoanei responsabile cu registrul riscurilor.

**3. Incidente de integritate și măsuri de remediere**

Nu au fost.

**4. Bune practici**

Nu au fost demarate și nu au avut loc în anul 2022 activități strict pe line anticoruptie.

**5. Dificultăți întâmpinate**

Nu am avut.

**6. Alte comentarii (dacă e cazul)**

Nu am avut în anul 2022 situații în care să fim nevoiți să recuperăm sume cu titlu de despăgubiri sau prejudicii care să fi fost cauzate instituției noastre prin săvârșirea unor fapte penale.

Nu am avut în anul 2022 incidente în ceea ce privește integritatea.

Primar,

Cărăgut Vasile



Coordonator SNA,

Cimpoeșu Maria Ileana