



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GEOAGIU



HOTĂRÂREA nr. 44 / 2024

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2024

Consiliul Local al orasului Geoagiu, judetul Hunedoara;

Avand in vedere proiectul de hotărâre nr. 42/06.03.2024, referatul de aprobare al primarului orasului Geoagiu nr. 42/06.03.2024, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2024, raportul Direcției de Asistență Socială Geoagiu nr. 42/06.03.2024, precum și avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local înregistrate sub nr. 160/27.03.2024, nr. 178/27.03.2024 și nr. 196/27.03.2024;

Ținând seama de prevederile art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a fost îndeplinită obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbaterii publice proiectele de acte normative;

Ținând seama de prevederile art. 112 alin.(3) lit. "b" și art. 118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Ordinului MMJS nr. 1086 /2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În baza dispozițiilor 129 alin. (2), lit. „d”, alin. (7) lit. “b” și art. 139 alin. (1), art. 196 alin.(1) lit.”a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Orașului Geoagiu pentru anul 2024, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Prezenta hotarare se comunica :

- Institutiei Prefectului jud.Hunedoara;
- Primarului orașului Geoagiu;
- Direcției de Asistență Socială Geoagiu;
- Se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei orașului Geoagiu și pe site-ul instituției www.geoagiu.ro.

Geoagiu, 28.03.2024

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
URȘICA LILIANA - RODICA**

**CONTRASEMNEAZĂ
Secretar General
jr. Cimpoesu Maria**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul Consiliului Local al Orașului Geoagiu pentru anul 2024

Având în vedere:

A. STRATEGIILE LOCALE

1. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2024 - 2030, în curs de elaborare :

a) creșterea calitatii în serviciile sociale destinate persoanelor cu dizabilitati, îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă.

2. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale 2024 - 2030, în curs de elaborare :

a) dezvoltarea serviciilor sociale destinate persoanelor cu dizabilitati, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoanelor cu diferite adicții,

b) Îmbunătățirea condițiilor de locuire a membrilor comunitatilor vulnerabile cu romi.

3. Strategia de Dezvoltare Locală (SDL) a orașului Geoagiu pentru perioada 2021 - 2030, aprobată prin HCL nr. 146/2023 de Consiliul Local al Orașului Geoagiu:

a) creșterea calitatii serviciilor publice furnizate,

b) promovarea egalității de șanse prin campanii de constientizare.

B. STRATEGIILE NAȚIONALE

1. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2023-2027,

Obiectivele majore prevăzute în proiectul strategiei:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor ce îi privesc,
2. Reducerea sărăciei și excluziunii sociale,
3. Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului,
4. Asigurarea unei justiții prietenoase.

2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin HG nr. 440/2022

Obiective strategice prevăzute în strategie:

1. Asigurarea veniturilor necesare pentru un trai decent în principiu "nimeni nu este lăsat în urmă";
2. Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;
3. Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;
4. Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene;

3. Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022

Obiective specifice prevăzute în strategie:

1. Îmbunătățirea calitatii serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă,
2. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice,
3. Asigurarea unui continuum al serviciilor ILD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale.

4. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022 -2027 , aprobată prin HG nr. 490/2022

Direcțiile de acțiune prevăzute în strategie sunt:

1. Accesibilitate și mobilitate

2. *Protectia efectiva a drepturilor persoanelor cu dizabilitati*
3. *Ocupare*
4. *Protectie sociala*
5. *Viata independenta si integrare in comunitate, inclusiv accesul la serviciile publice*
6. *Educatie*
7. *Sanatate*
8. *Participare politica si publica*
9. *Implementarea CDPD si monitorizarea respectarii drepturilor persoanelor cu dizabilitati*

5. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022

Obiectivele generale prevăzute în strategie:

1. *Educatie – Prevenirea si combaterea stereotipurilor si prejudecatilor de gen din sistemul de invatamant*
2. *Sanatate – Cresterea gradului de accesare a serviciilor de sanatate pentru femei si barbati*
3. *Piata muncii – Asigurarea egalitatii de sanse intre femei si barbati pe piata muncii, in special in ceea ce priveste rata de ocupare, veniturile si domeniile de ocupare*
4. *Participarea la decizie – Participarea echilibrata a femeilor si barbatilor la procesul de decizie in viata publica si politica*
5. *Monitorizare – Raportarea gradului de implementare a activitatilor asumate in cadrul Pilonului Egalitate de sanse si de tratament intre femei si barbati*

6. Strategia Guvernului Romaniei de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatilor rome pentru perioada 2022 – 2027 aprobata prin HG nr. 560/2022

Obiective specifice prevăzute în strategie:

1. *Imbunatatirea conditiilor de locuire a membrilor comunitatilor vulnerabile cu romi*
2. *Asigurarea accesului cetatenilor romani de etnie roma la un sistem de educatie incluziva de calitate*
3. *Cresterea gradului de ocupare a romilor in concordanta cu cerintele pietei in sensul evolutiei profesionale a acestora*
4. *Imbunatatirea starii de sanatate a membrilor comunitatilor vulberabile cu romi*
5. *Combaterea discriminarii, a discursului si atitudinilor antirome generatoare de discurs incitator la ura sau infractiuni motivate de ura.*

7. Strategia nationala privind prevenirea institutionalizarii persoanelor adulte cu dizabilitati si accelerarea procesului de dezinstitutionalizare, pentru perioada 2022-2030 aprobata prin Hotararea Guvernului nr, 1543/2022.

8. Strategia nationala privind incluziunea sociala a persoanelor fara adapost pentru perioada 2022 – 2027 si a Planului de actiune pentru perioada 2022 – 2027, aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 1.491/2022.

9. Strategia nationala pentru prevenirea si combaterea violentei sexuale “SINERGIE” 2021-2030 si a Planului de actiuni pentru implementarea Strategiei nationale pentru prevenirea si combaterea violentei sexuale “SINERGIE” 2021-2030 aprobata prin H.G. nr. 592/2021.

10. Strategia nationala pentru protectia si promovarea drepturilor copilului “ Copii protejati, Romania sigura” 2023-2027, aprobata prin HG nr. 969/2023.

C. PROGRAMELE DE INTERES NAȚIONAL APROBAT PRIN:

Nu e cazul

D. ACORDURI DE COOPERARE / PARTENERIATE

- *Protocol de Colaborare incheiat intre UAT Orasul Geoagiusi CMI Cazan Sorin Toma, in scopul dezvoltarii unei relatii de colaborare si in vederea derularii activitati/programe care au ca scop imbunatatirea si eficientizarea furnizarii de servicii de asistenta medicala primara, prin alinierea serviciilor de asistenta medicala comunitara cu serviciile de medicina de familie, inregistrat sub nr. 825 / 23.06.2023.*

- *Protocol privind colaborarea intre AJOFM si UAT orasul Geoagiu prin DAS Geoagiu in scopul identificarii mobilizarii si inregistrarii tinerilor inactivi NEETs la serviciul public de ocupare in vederea acordarii unor masuri personalizate de sprijin, inregistrat sub nr. 7061/22.10.2018.*

- *Conventie de Colaborare intre DGASPC Hunedoara si Orasul Geoagiu – Directia de Asistenta Sociala, in vederea aplicarii in mod unitar si cu celeritate a dispozitiilor legale care reglementeaza activitatea de prevenire a separarii copilului de parintii sai, de respectarea a drepturilor persoanelor cu dizabilitati, persoane varstnice si a altor persoane adulte aflate in situatii de dificultate, precum si de prevenirea institutionalizarii acestora, inregistrata sub nr. 439/8916/09.01.2020.*

- *Parteneriat de Colaborare incheiat intre Sanatoriul de Pneumoftiziologie Geoagiu si UAT Oras Geoagiu, in vederea asigurarii continuitati ingrijirilor si imbunatatirea conditiilor de viata si incluziune sociala a pacientilor internati si neinternati, intregit sub nr. 8260/8667/08.12.2020.*

Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Geoagiu, cuprinde:

- 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;*
- 2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;*
- 3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.*

CAPITOLUL I

ADMINISTRAREA, ÎNFIINȚAREA ȘI FINANȚAREA SERVICIILOR SOCIALE

A. SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL LOCAL

Directia de Asistenta Sociala este institutie publică, fara personalitate juridica, in aparatul de specialitate al primarului, acreditata, conform Certificatului de Acreditare seria AF, nr. 006147, emis de Ministerul Muncii si Justitiei Sociale la data de 12.08.2020, pentru acordarea de servicii sociale cu caracter primar și specializate menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

La data de 12.09.2022, DAS Geoagiu in calitate de furnizor al serviciilor sociale a obtinut cele doua Decizii de acordare si Licente de functionare pentru serviciile sociale: "Unitate de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice din orasul Geoagiu" si "Centrul de zi pentru persoanele varstnice din orasul Geoagiu".

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorul ui serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local lei	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse

1	8810 ID-I	UNITATE DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU PENTRU PERSOANELE VARSTNICE DIN ORASUL GEOAGIU	50 BEN.	19	241300	0	93.000	0	0
2	8810 CZ-II	CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANELE VARSTNICE DIN ORASUL GEOAGIU	25 BEN/serie max 450 ben	181	241300	0	0	0	0

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitatea necesara		Capacitate clădire spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:					VALOAREA TOTALA PROIECT LEI	Justificare
			Nr. beneficiari	Nr. locuri (în paturi)			Buget local Lei/an	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse lei		
Centru comunitar multifunctional pentru asigurarea unor servicii de îngrijire personala		Parinti si copii	20	-	169,95 mp	3 persoane	578.677,96 LEI valoare neeligibila	-	-	-	443.782,68 LEI valoare eligibila	1.022.460,64 LEI	HCL nr. 126/2017 privind implementarea proiectului "Centru comunitar multifunctional pentru asigurarea unor servicii de îngrijire personala" Contract de Finantare Nr. C1920074X2050 52200037/06.09. 2018

Pentru anul 2024, Direcția de Asistență Socială Geoagiu își propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Eficientizarea activității în cadrul compartimentelor Direcției de Asistență Socială Geoagiu, prin următoarele activități:

- consultarea persoanelor din cadrul direcției care au atribuții în domeniu;

- stabilirea sarcinilor;
- actualizarea fișelor de post;
- obținerea licenței de funcționare pentru toate serviciile sociale furnizate la nivelul DAS;
- actualizarea procedurilor de lucru și revizuirea lor în funcție de modificările legislative;
- desemnarea responsabilităților și aducerea la cunoștință și însușirea procedurilor de către persoanele cu atribuții în domeniu;
- punerea în aplicare a măsurilor stabilite de guvern și aplicarea legislației în vigoare;

Obiectiv 2. Instruirea personalului

- Participarea personalului la cursuri de instruire și perfecționare.

Obiectiv 3. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în orașul Geoagiu

- Actualizarea bazei informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale/beneficii sociale, oferite în cadrul serviciului.

Obiectiv 4: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor din domeniul social, în funcție de nevoile identificate

- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea personalului implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 5: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- valorificarea feedback-ului primit de la beneficiari, parteneri, comunitate.

Obiectiv 6: Promovarea activităților de asistență socială în comunitate

- Realizarea unor campanii de informare în comunitate despre asistența socială și rolul asistenței sociale în comunitate;
- realizarea și distribuirea de materiale informative cu privire la măsurile de asistență socială;
- implicarea factorilor de decizie (consilieri locali, primar, viceprimar) în problematica socială;
- educație sanitară în școli;
- implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectiv 7: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;
- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora.

Obiectiv 8: Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune.

Pentru anul 2024 DAS Geoagiu nu va contracta servicii sociale.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

Nu e cazul

CAPITOLUL II

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVEL DAS GEOAGIU

1. Revizuirea /Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistența Socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului consiliului local, după aprobare va fi afișat pe pagina de internet a instituției;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul orasului Geoagiu - se actualizează cel puțin anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul orasului Geoagiu - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activităților de consiliere în cadrul centrelor de zi;

- Realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- prezentarea pe pagina oficială a orasului Geoagiu la secțiunea Direcției de Asistență Socială Geoagiu a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;

- informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul centrelor de zi a Direcției de Asistență Socială (Centrul de zi pentru persoane varstnice, Centrul comunitar multifuncțional pentru asigurarea unor servicii de îngrijire personală) atât prin intermediul site-ului direcției cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie și alte instituții cu care direcția colaborează;
- organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de direcție sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale ale direcției;
- organizarea unor întâlniri cu furnizorii de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;

CAPITOLUL III

PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
Functionari publici	5	9000
Personal contractual	13	13000

b) sesiuni de instruire pentru:

- asistenți personali, 20 persoane;
- îngrijitori informali;
- voluntari;

c) întâlniri de lucru organizate cu:

- Furnizorii de servicii sociale acreditați publici și privați;
- Reprezentanți ai unităților de învățământ;
- Asociații de dezvoltare intercomunitare;
- Reprezentanți ai pensionarilor;
- Reprezentanți ai DGASPC a județului Hunedoara, Direcția de Sănătate Publică a județului Hunedoara, Casa Județeană de Pensii, Inspectoratului Școlar al județului Hunedoara,
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.
- Reprezentanți ai ONG-urilor în domenii precum protecția și promovarea drepturilor copilului, ocrotirea persoanelor cu dizabilități;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale.

**LISTA FURNIZORILOR DE SERVICII SOCIALE
din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia**

1. Asociația Samaritenii Orăștieni, str. Nicolae Bălcescu nr. 16, Orăștie, Hunedoara,
2. Asociația Umanitară Renaitre România, str. Octavian Goga, nr. 25, Orăștie, Hunedoara
3. Fundația Mara, bd. 22 Decembrie nr. 74, Deva, Hunedoara,
4. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, bd. Iuliu Maniu nr. 18, Deva, Hunedoara – CIA Geoagiu.

Geoagiu, 28.03.2024

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
URȘICA LILIANA - RODICA**

**CONTRASEMNEAZĂ
Secretar General
jr. Cimpoșu Maria**