



ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
ORAȘUL GEOAGIU
PRIMAR

RAPORT

privind starea economico-socială a Orașului Geoagiu,
modul de aducere la îndeplinire a hotărârilor Consiliului local
Geoagiu și raportul privind inventarul domeniului public și privat al
orașului

pe anul 2016

ACTIVITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE DIN ORAȘUL GEOAGIU ÎN ANUL 2016

Prezentare generală

În conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale normelor de aplicare a legii, Primăria orașului Geoagiu face public următorul Raport de activitate pe anul 2016:

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2016 ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului orașului Geoagiu, evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifice, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local și a dispozițiilor emise de Primar.

Misiune

Misiunea Primăriei orașului Geoagiu este de a fi în slujba nevoilor comunității locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate în context național și internațional, respectând valori precum: respect față de lege și cetățean, performanță, disciplină, integritate, onestitate, spirit de echipă, capacitate de inovare, egalitate de șanse și responsabilitate socială.

Primarul orașului Geoagiu, Viceprimarul, Secretarul, împreună cu aparatul de specialitate al primarului, constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Conducerea Primăriei a fost asigurată până la data alegerilor locale din iunie 2016 de:

PRIMAR – prof. VĂLEAN IOAN

VICEPRIMAR – DANCIU AUREL MARIN

SECRETARUL ORAȘULUI GEOAGIU – jr. CIMPOEȘU MARIA

În urma alegerilor locale din data de 5 iunie 2016, conducerea Primăriei este asigurată de:

PRIMAR – ec. CĂRĂGUȚ VASILE

VICEPRIMAR – ing. CĂLUGĂR MARIA CARMEN

SECRETARUL ORAȘULUI GEOAGIU – jr. CIMPOEȘU MARIA

Pe plan intern, primarul orașului a participat la activitățile organizate de Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest Timișoara, Asociația orașelor din România, Asociația Națională a Stațiunilor Turistice din România, precum și la cele organizate de alte instituții sau organizații.

În ceea ce privește relațiile externe, în cursul anului 2016 Primarul orașului Geoagiu a avut întâlniri cu: reprezentanți ai comunității L'Anvollon Plouha – Franța și delegația Ambasadei Republicii Socialiste Vietnam în România.

I. SECRETAR

1. Misiune și obiective

- respectarea prevederilor legale referitoare la procedurile de convocare a Consiliului Local și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi și a materialelor scanate către consilieri, întocmirea procesului verbal al ședințelor Consiliului Local și redactarea Hotărârilor Consiliului Local;
- respectarea termenelor de comunicare a hotărârilor Consiliului Local, Instituției Prefectului județul Hunedoara, Primarului orașului Geoagiu și serviciilor/compartimentelor interesate;
- centralizarea și afișarea pe site a hotărârilor CL Geoagiu;
- centralizarea, afișarea pe site și transmiterea către Agenția Națională de Integritate a declarațiilor de avere și declarațiilor de interese ale aleșilor locali.

Modalități de îndeplinire a obiectivelor

- 121 de proiecte de hotărâri au fost înregistrate și verificate dacă sunt îndeplinite condițiile legale de procedură privind inițierea și promovarea proiectelor de hotărâri;
- au fost întocmite 22 ordini de zi a ședințelor Consiliului Local Geoagiu, s-a asigurat semnarea acestora în termenul legal;
- au fost anunțați telefonic de 22 ori cei 15 consilieri locali pentru ședințele CL Geoagiu
- au fost anunțați telefonic consilierii locali pentru ședințele comisiilor de specialitate;
- au fost întocmite 22 procese verbale de afișare a ordinei de zi a ședințelor;
- au fost convocate 22 ședințe ale Consiliului Local al orașului Geoagiu, din care 12 ordinare, 6 extraordinare și 4 ședințe de îndată. Pentru toate aceste ședințe s-a asigurat transmiterea materialelor de ședință;
- au fost redactate și verificate 22 procese verbale ale ședințelor CL Geoagiu și au fost publicate pe site-ul instituției;
- au fost întocmite 22 procese verbale de afișare a pv-urilor ședințelor CL Geoagiu;
- au fost redactate 330 avize a proiectelor de hotărâri pentru comisiile de specialitate ale Consiliului Local al orașului Geoagiu;
- au fost adoptate 110 de hotărâri ale Consiliului Local al orașului Geoagiu, hotărâri ce au fost redactate și transmise în vederea publicării, din care 1 a fost apreciată ca nelegală de Instituția Prefectului județului Hunedoara și a fost soluționată prin procedură prealabilă;
- au fost întocmite și transmise către Instituția Prefectului Județului Hunedoara 22 adrese de înaintare a hotărârilor adoptate, atașându-se acestora tot materialul de ședință;
- au fost comunicate compartimentelor interesate cele 110 hotărâri adoptate de către Consiliul Local al orașului Geoagiu;
- au fost anunțate în mod public 11 proiecte de acte normative, conform Legii nr. 52/2003;
- În baza Legii nr. 544/2001 au fost înregistrate 6 cereri de furnizare de informații de interes public. La 5 solicitări s-au comunicat datele solicitate în format complet, iar unei solicitări nu i s-a dat curs, întrucât serviciul financiar, contabilitate a refuzat furnizare datelor ;
- au fost înregistrate 16 declarații de avere și de interes ale aleșilor locali și transmise către ANI,

Hotărârile adoptate de Consiliul local Geoagiu in anul 2016

I. Ședința convocată de îndată din data de 16.01.2016

- 1. HOTĂRÂREA nr. 1/06.01.2016** privind acoperirea definitivă a deficitului secțiunii de dezvoltare a bugetului local al orașului Geoagiu pe anul 2015
- 2. HOTĂRÂREA nr. 2/06.01.2016** privind încheierea execuției bugetului privind activitățile finanțate integral din venituri proprii

II. Ședința ordinară din data de 26.01.2016

- 1. HOTĂRÂREA nr. 3/26.01.2016** privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada februarie 2016 – aprilie 2016
- 2. HOTĂRÂREA nr. 4/26.01.2016** privind îndreptarea erorii materiale din HCL Geoagiu nr. 115/2015 privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local Geoagiu în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA PREST HUNEDOARA”
- 3. HOTĂRÂREA nr. 5/26.01.2016** privind convocarea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor la SC Serviciul Public SA Geoagiu
- 4. HOTĂRÂREA nr. 6/26.01.2016** privind aprobarea limitelor maxime pentru consumul de carburant aferent autoturismelor din dotarea Primăriei orașului Geoagiu
- 5. HOTĂRÂREA nr. 7/26.01.2016** privind aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului în suprafață de 558 mp, proprietate privată a orașului Geoagiu, situat în intravilanul stațiunii Geoagiu - Băi, înscris în CF 64262 Geoagiu, nr. cad. 64262
- 6. HOTĂRÂREA nr. 8/26.01.2016** privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din cadrul Colegiului Tehnic Agricol Geoagiu, pentru lunile septembrie, octombrie și noiembrie 2015
- 7. HOTĂRÂREA nr. 9/26.01.2016** pentru aprobarea Raportului privind acordarea serviciilor de asistență socială și utilizarea subvenției acordate în anul 2015
- 8. HOTĂRÂREA nr.10/26.01.2016** privind aprobarea rețelei unităților școlare de pe raza orașului Geoagiu în anul școlar 2016/2017
- 9. HOTĂRÂREA nr.11/26.01.2016** privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate al primarului, instituțiilor și serviciilor de interes local Geoagiu, în anul 2016
- 10. HOTĂRÂREA nr.12/26.01.2016** privind propunerea de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale doamnei Cimpoeșu Maria – Ileana, Secretar oraș Geoagiu, pentru perioada 01.01.2015 – 31.12.2015
- 11. HOTĂRÂREA nr.13/26.01.2016** privind revocarea unor hotărâri ale Consiliului local al orașului Geoagiu
- 12. HOTĂRÂREA nr.14/26.01.2016** pentru completarea HCL Geoagiu nr. 134 / 2015 privind aprobarea vânzării unui număr de 17640 de acțiuni deținute de către orașul Geoagiu la SC Serviciul Public SA Geoagiu
- 13. HOTĂRÂREA nr.15/26.01.2016** pentru modificarea și completarea HCL nr. 104/ 2015 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2016
- 14. HOTĂRÂREA nr.16/26.01.2016** privind aprobarea prelungirii perioadei de valabilitate pentru : Planul Urbanistic General oraș Geoagiu și localități aparținătoare și a Planului Urbanistic General Stațiunea Geoagiu Băi și a Regulamentelor locale de urbanism aferente
- 15. HOTĂRÂREA nr.17/26.01.2016** privind acordarea unor facilități fiscale pentru obligațiile fiscale datorate bugetului local al orașului Geoagiu
- 16. HOTĂRÂREA nr.18/26.01.2016** privind aprobarea Devizului General actualizat pentru investiția “Extindere conductă de apă potabilă pe strada Pinului din stațiunea

Geoagiu-Băi pentru alimentarea cu apă a cătunului Poenari, aparținător orașului Geoagiu, județul Hunedoara

17. **HOTĂRÂREA nr.19/26.01.2016** privind aprobarea Devizului General actualizat pentru investiția „Reabilitare, modernizare străzi oraș Geoagiu - sat Aurel Vlaicu”

18. **HOTĂRÂREA nr.20/26.01.2016** privind aprobarea Devizului General actualizat pentru investiția „Amenajare trotuare, rigole pluviale și zone verzi în orașul Geoagiu, str. Bobalnei și Geoagiu – Joseni”

III.Ședința extraordinară din data de 08.02.2016

1. **HOTĂRÂREA nr. 21/ 08.02.2016** privind aprobarea bugetului local al orașului Geoagiu pe anul 2016,

2. **HOTĂRÂREA nr. 22/08.02.2016** privind aprobarea programului anului de achiziții al orașului Geoagiu pe anul 2016

IV.Ședința ordinară din data de 26.02.2016

1. **HOTĂRÂREA nr. 23/26.02.2016** privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate de pe raza orașului Geoagiu

2. **HOTĂRÂREA nr. nr. 2 4/26.02.2016** privind aprobarea fondurilor necesare achiziționării de cărți pentru acordarea de premii elevilor cu rezultate bune la învățătură la sfârșitul anului școlar 2015/2016 și pentru dotarea Centrului de Documentare și Informare Geoagiu

3. **HOTĂRÂREA nr. nr. 25/26.02.2016** privind constituirea dreptului de uz și servitute de trecere subterană cu titlul gratuit în favoarea SC Enel Distribuție Banat SA asupra unui teren situat în orașul Geoagiu, sat Aurel Vlaicu, în suprafață de totală 100 mp, cuprins în domeniul public al orașului Geoagiu, în vederea realizării lucrărilor pentru investiția ” Extindere rețele electrice JT în satul Aurel Vlaicu

4. **HOTĂRÂREA nr. nr. 26/26.02.2016** privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului orașului Geoagiu

5. **HOTĂRÂREA nr. nr. 27/26.02.2016** privind revocarea unor hotărâri ale Consiliului local al orașului Geoagiu

6. **HOTĂRÂREA nr. nr. 28/26.02.2016** privind rectificarea bugetului local al orașului Geoagiu pe anul 2016

V. Ședința ordinară din data de 29.03.2016

1. **HOTĂRÂREA nr..29/ 2016** privind aprobarea metodologiei de calcul a prețului de referință și modului de valorificare a masei lemnoase din fond forestier proprietate publică a orașului Geoagiu

2. **HOTĂRÂREA nr.30/2016** privind aprobarea vânzării prin licitație publică a terenului în suprafață de 290mp, proprietate privată a orașului Geoagiu, situat în intravilanul orașului Geoagiu, înscris în CF 61363 Geoagiu, nr.cad.61363

3. **HOTĂRÂREA nr.31/ 2016** privind aprobarea nivelului subvențiilor care se acordă în anul 2016 în aplicarea Legii nr.34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială.

4. **HOTĂRÂREA nr. 32/2016** privind aprobarea modificării statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului orașului Geoagiu

5. **HOTĂRÂREA nr.33/2016** privind aprobarea încheierii unui contract de prestare de servicii de salubritate pentru orașul Geoagiu

6. **HOTĂRÂREA nr.34/2016** privind stabilirea modalităților de identificare a beneficiarilor stimulentei educaționale acordate în condițiile Legii nr.248/2015, copiilor proveniți din familii defavorizate.

7. **HOTĂRÂREA nr.35/2016** privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor la nivelul orașului Geoagiu pentru anul 2016
8. **HOTĂRÂREA nr.36/2016** privind desemnarea reprezentantului orașului Geoagiu și mandatarea acestuia pentru a vota în Adunarea Generală a Acționarilor la SC Serviciul Public SA Geoagiu
9. **HOTĂRÂREA nr.37/ 2016** privind aprobarea taxelor locale pentru închirierea utilajelor din parcul auto, proprietate privată orașului Geoagiu
10. **HOTĂRÂREA nr.38/2016** privind aprobarea studiului de fezabilitate (SF) și indicatorilor tehnico-economici pentru obiectul de investiție: “ Sistem de management integrat al deșeurilor din activități de construcții și demolări generate de populația județului“
11. **HOTĂRÂREA nr. 39 / 2016** privind aprobarea asocierii Orașului Geoagiu cu Asociația Partida Romilor Pro-Europa, în vederea organizării unui eveniment socio-cultural dedicat Zilei Internaționale a Romilor.
12. **HOTĂRÂREA nr.40 /2016** privind rectificarea bugetului orașului Geoagiu pe anul 2016

VI. Ședința extraordinară din data de 07.04.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.41/07.04.2016** privind aprobarea încheierii unui contract de asistență juridică și reprezentare

VII. Ședința de îndată din data de 18.04.2016

1. **HOTĂRÂREA nr. 42/18.04.2016** privind încetarea mandatului de consilier local al domnului Igna Radu Sorin

VIII. Ședința ordinară din data de 22.04.2016

1. **HOTĂRÂREA nr. 43/2016** privind validarea mandatului de consilier local al domnului Stanca Aurel Dorel,
2. **HOTĂRÂREA nr. 44/2016** privind aprobarea cantității de lemn care va fi exploatată din pădurea proprietate publică a orașului Geoagiu și stabilirea modului de valorificare
3. **HOTĂRÂREA nr. 45/2016** privind aprobarea contului de încheiere a exercițiului bugetar pe anul 2015
4. **HOTĂRÂREA nr. 46/2016** privind scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea unor mijloace fixe și obiecte de inventar, din proprietatea privată a orașului Geoagiu,
5. **HOTĂRÂREA nr. 47/2016** privind aprobarea rezilierii Contractului de delegare prin concesiune a activității de administrare și exploatare a parcurilor publice cu plată din stațiunea Geoagiu Băi, înregistrat sub nr. 3554/21.07.2014

IX. Ședința extraordinară din data de 06.05.2016

1. **HOTĂRÂREA nr. 48/06.05.2016** privind alegerea președintelui de ședință pentru luna mai 2016
2. **HOTĂRÂREA nr.49/06.05.2016** privind completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Geoagiu, însoțit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 35/31.08.1999
3. **HOTĂRÂREA nr.50/06.05.2016** privind aprobarea Studiului de fezabilitate, a devizului general și a principalilor indicatori tehnico-economici ai investiției “ Extindere rețele electrice de joasă tensiune în sat Aurel Vlaicu, județul Hunedoara”

X. Ședința ordinară din data de 26.05.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.51/26.05.2016** privind aprobarea cantității de lemn care va fi exploatată din pădurea proprietate publică a orașului Geoagiu și stabilirea modului de valorificare

2. **HOTĂRÂREA nr.52/26.05.2016** privind aprobarea documentelor necesare derulării procedurii de licitație publică organizată în vederea atribuirii contractului privind delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate
3. **HOTĂRÂREA nr.53/26.05.2016** privind rectificarea bugetului local al orașului Geoagiu pe anul 2016

XI. Ședința de constituire a Consiliului Local din data de 24.06.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.54 /2016** privind alegerea comisiei de validare
2. **HOTĂRÂREA nr.55/2016** privind validarea mandatelor de consilieri alesi la 5 iunie 2016 în CL Geoagiu
3. **HOTĂRÂREA nr.56/2016** privind constituirea CL Geoagiu
4. **HOTĂRÂREA nr.57/2016** privind alegerea președintelui de ședință
5. **HOTĂRÂREA nr.58/2016** privind alegerea viceprimarului
6. **HOTĂRÂREA nr.59/2016** privind organizarea comisiilor de specialitate

XII. Ședința extraordinară a Consiliului Local din data de 07.07.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.60/ 2016** privind rectificarea bugetului al orașului Geoagiu pe anul 2016
2. **HOTĂRÂREA nr.61/2016** privind alocarea fondurilor necesare pentru evenimentul cultural dedicat Pionierului Aviație Române – inginerul Aurel Vlaicu, care va avea loc la data de 10.07.2016, în satul Aurel Vlaicu, oraș Geoagiu, județul Hunedoara
3. **HOTĂRÂREA nr.62/2016** privind aprobarea vânzării directe a terenului intravilan, proprietatea privată a orașului Geoagiu, în suprafața de 1281mp, înscris în CF 62949 Geoagiu, nr. Cad. 62949 către proprietarul construcției edificate pe acesta, SC Crivaia Agro Tour SRL
4. **HOTĂRÂREA nr.63/ 2016** privind aprobarea încheierii unui contract de servicii de expertiză extrajudiciară contabilă și tehnică în domeniile financiar-contabil, impozite și taxe, urbanism și disciplină în construcții, achiziții publice și asistență socială pentru anul 2015 și sem. I 2016

XIII. Ședința de îndată din data de 25.07.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.64/2016** privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local Geoagiu în cadrul Consiliului de Administrație al Colegiului Tehnic Agricol Geoagiu
2. **HOTĂRÂREA nr.65/2016** privind desemnarea reprezentantului orașului Geoagiu în Adunarea Generală a Asociației Proprietarilor de Pajiști și a Crescătorilor de Ovine Geoagiu
3. **HOTĂRÂREA nr.66/2016** privind desemnarea reprezentantului orașului Geoagiu și mandatarea acestuia pentru a vota în Adunarea Generală a Acționarilor al SC Serviciul Public SA Geoagiu
4. **HOTĂRÂREA nr.67/2016** privind conferirea titlului de „CETATEAN DE ONOARE” al orașului Geoagiu, domnului IOAN LAZAR
5. **HOTĂRÂREA nr.68/2016** privind aprobarea Studiului de fezabilitate, proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai Sistemului de management integrat al deșeurilor din activități de construcții și demolări generat de populația județului Hunedoara
6. **HOTĂRÂREA nr.69/2016** privind rectificarea bugetului local al orașului Geoagiu pe anul 2016
7. **HOTĂRÂREA nr.70/2016** privind completarea programului anual de achiziții al orașului Geoagiu pe anul 2016
8. **HOTĂRÂREA nr.71/2016** privind aprobarea organizării unor evenimente culturale și alocarea fondurilor necesare pentru desfășurarea acestora

9. **HOTĂRÂREA nr.72/2016** privind aprobarea platii cotizatiei pentru anul 2016, datorata de orasul Geoagiu, judetul Hunedoara la asociatiile in care are calitate de membru
10. **HOTĂRÂREA nr.73/2016** pentru modificarea HCL nr.51/2016 privind aprobarea cantitatii de lemn care va fi exploatata din padurea proprietate publica a orasului Geoagiu si stabilirea modului de valorificare
11. **HOTĂRÂREA nr.74/2016** privind acordarea „Diplomei de Aur” si a unei prestatii sociale financiare in cuantum de 200 lei, din bugetul local pe anul 2016, cuplurilor din Geoagiu care au implinit 50 de ani de casatorie neintrerupta
12. **HOTĂRÂREA nr.75/2016** privind aprobarea documentatiei de dezmembrare a imobilului teren situat in intravilanul orasului Geoagiu, jud. Hunedoara, inscris in CF 62948 Geoagiu
13. **HOTĂRÂREA nr.76/2016** privind revocarea unei hotarari adoptata de Consiliul local al orasului Geoagiu

XIV. Ședința extraordinară din data de 08.08.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.77/ 2016** privind aprobarea documentației de dezmembrare a imobilului teren situat în intravilanul orașului Geoagiu, jud. Hunedoara, înscris în CF 63857 Geoagiu

XV. Ședința extraordinară din data de 19.08.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.78/19.08.2016** privind aprobarea înființării Asociației FLAG din bazinul Mureșului, Secașelor și a afluenților acestora

XVI. Ședința ordinară din data de 30.08.2016

1. **HOTĂRÂREA nr. 79/2016** privind aprobarea cantitatii de lemn care va fi exploatata din padurea proprietate publica a orasului Geoagiu si stabilirea modului de valorificare
2. **HOTĂRÂREA nr. 80/2016** privind modificarea si completarea inventarului de bunuri care apartin domeniului public al orasului Geoagiu, insusut prin HCL nr. 35/31.08.1999
3. **HOTĂRÂREA nr.81/2016** privind rectificarea bugetului local al orasului Geoagiu pe anul 2016
4. **HOTĂRÂREA nr. 82/2016** privind completarea programului anual de achizitii al orasului Geoagiu pe anul 2016
5. **HOTĂRÂREA nr.83/2016** privind aprobarea asocierii Orasului Geoagiu cu Asociatia Romana de Backgammon, in vederea organizarii concursului national de table/ backgammon
6. **HOTĂRÂREA nr.84/2016** privind constituirea Comisiei pentru aplicarea Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, a liniilor de subventionare prioritare in domeniul asistentei sociale, regulamentul de organizare si functionare al comisiei si grila de evaluare

XVII. Ședința ordinară din data de 30.09.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.85 / 2016** privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada septembrie, octombrie și noiembrie 2016
2. **HOTĂRÂREA nr.86 / 2016** privind solicitarea adresată ministrului educației naționale pentru emiterea avizului conform în vederea schimbării destinației imobilului teren, inscris în CF 64642 Geoagiu

3. **HOTĂRÂREA nr.87/2016** privind aprobarea trecerii din proprietatea Statului în proprietatea publică a orașului Geoagiu a terenului înscris în CF 61912 Geoagiu, nr. cad. 61912, situat în intravilanul orașului Geoagiu, stațiunea Geoagiu – Băi, Parc Central
4. **HOTĂRÂREA nr. 88/2016** privind aprobarea vânzării prin licitație publică a imobilelor terenuri, proprietate privată a orașului Geoagiu, situate în intravilanul orașului Geoagiu, în suprafață de 801 mp, înscris în CF 64605 Geoagiu, în suprafață de 442 mp, înscris în CF 64606 Geoagiu și în suprafață de 192 mp, înscris în CF 64593 Geoagiu
5. **HOTĂRÂREA nr. 89/2016** privind alocarea unei sume de bani din bugetul local al orașului Geoagiu pe anul 2016 în vederea organizării manifestării „Ziua Recoltei”

XVIII. Ședința ordinară din data de 24.10.2016

1. **HOTĂRÂREA nr. 90 / 2016** privind rectificarea bugetului local al orașului Geoagiu pe anul 2016
2. **HOTĂRÂREA nr. 91 / 2016** privind aprobarea modificării Documentului de Pozitie (DP) privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Hunedoara”
3. **HOTĂRÂREA nr.92 / 2016** pentru modificarea HCL Geoagiu nr. 78/19.08.2016 privind aprobarea înființării Asociației FLAG din bazinul Mureșului, Secașelor și a afluenților acestora
4. **HOTĂRÂREA nr. 93 / 2016** privind completarea programului anual de achiziții al orașului Geoagiu pe anul 2016
5. **HOTĂRÂREA nr.94 / 2016** privind aprobarea cantitatii de lemn care va fi exploatată din pădurea proprietate publică a orașului Geoagiu și stabilirea modului de valorificare
6. **HOTĂRÂREA nr.95/ 2016** privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate al primarului , instituțiilor și serviciilor de interes local Geoagiu, în anul 2017
7. **HOTĂRÂREA nr.96 / 2016** privind aprobarea studiului de fezabilitate, a devizului general și a principalilor indicatori tehnico-economici ai investiției “ **Amenajare și dotare parc de agrement, oraș Geoagiu, județul Hunedoara**”
8. **HOTĂRÂREA nr.97 / 2016** privind aprobarea proiectului „Amenajare și dotare parc agrement, oraș Geoagiu, județul Hunedoara” și a cheltuielilor aferente implementării sale

XIX. Ședința ordinară din data de 25.11.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.98 / 2016** privind înființarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor al orașului GEOAGIU (la nivel de compartiment)
2. **HOTĂRÂREA nr.99 / 2016** privind organizarea unor acțiuni care se vor desfășura în luna decembrie 2016 cu prilejul sărbătorilor de Sf. Nicolae și de Crăciun
3. **HOTĂRÂREA nr.100 / 2016** privind revocarea unei hotărâri adoptata de Consiliul local al orașului Geoagiu
4. **HOTĂRÂREA nr.101 / 2016** privind aprobarea studiului de fezabilitate, a devizului general și a principalilor indicatori tehnico-economici ai investiției „Crearea de facilități pentru recreere și agrement în stațiunea Geoagiu - Băi”
5. **HOTĂRÂREA nr.102 / 2016** privind aprobarea proiectului „Crearea de facilități pentru recreere și agrement în stațiunea Geoagiu - Băi” și a cheltuielilor aferente implementării sale

XX. Ședința de îndată din data de 07.12.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.103/07.12.2016** privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada 12.2016 – 02.2017

2. **HOTĂRÂREA nr.104/07.12.2016** privind rectificarea bugetului local pe anul 2016

XXI. Ședința ordinară din data de 20.12.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.105 / 2016** privind menținerea impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2017 la nivelul anului 2016

2. **HOTĂRÂREA nr.106 / 2016** privind stabilirea cuantumului unei burse și a numărului bursei care se vor acorda elevilor de la cursurile cu frecvență din cadrul Colegiului Tehnic Agricol Geoagiu, în anul 2017

3. **HOTĂRÂREA nr.107 / 2016** privind aprobarea documentației de dezmembrare a imobilului teren situat în intravilanul orașului Geoagiu, sat Gelmar, jud. Hunedoara, înscris în CF 62225 Geoagiu

4. **HOTĂRÂREA nr.108 / 2016** privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului orașului Geoagiu

5. **HOTĂRÂREA nr.109 / 2016** pentru modificarea HCL Geoagiu nr. 96/2016 privind aprobarea studiului de fezabilitate, a devizului general și a principalilor indicatori tehnico-economici ai investiției “ Amenajare și dotare parc de agrement, oraș Geoagiu, județul Hunedoara”

XXII. Ședința de îndată din data de 22.12.2016

1. **HOTĂRÂREA nr.110/22.12.2016** privind rectificarea bugetului local pe anul 2016.

2. Misiune și obiective:

- efectuarea verificării prealabile a îndeplinirii condițiilor legale în vederea avizării de legalitate a dispozițiilor Primarului orașului Geoagiu;
- comunicarea în termenul legal a dispozițiilor Primarului orașului Geoagiu către Instituția Prefectului județul Hunedoara;
- comunicarea către autoritățile, instituțiile și persoanele interesate a dispozițiilor Primarului orașului Geoagiu;
- efectuarea verificării prealabile a documentațiilor de urbanism în vederea semnării;
- efectuarea verificării prealabile a documentelor care stau la baza declarației de întreținere pentru persoanele cu domiciliul în Germania;

Modalități de îndeplinire a obiectivelor:

- au fost verificate și avizate de legalitate de către secretar un număr de 588 dispoziții toate fiind apreciate ca legale de Instituția Prefectului jud Hunedoara, din care:

- a. 435 dispoziții propuse de Serviciul Public de Asistență Socială;
- b. 70 dispoziții propuse de Compartimentul Resurse Umane;
- c. 22 dispoziții de convocare a consiliului local;
- d. 15 dispoziții propuse de Serviciul Arhitect șef;
- e. 16 dispoziții propuse de Serviciul Financiar, Contabilitate;
- f. 3 dispoziții propuse de Compartimentul Stare Civilă;
- g. 5 dispoziții propuse de Compartimentul Achiziții Publice;
- h. 6 dispoziții propuse de Biroul Registru Agricol și Control Comercial
- i. 1 dispoziție în aplicarea Legii nr. 10/2001
- j. 5 dispoziții în materie electorală.
- k. 6 dispoziții în materie de Implementare și Monitorizare Proiecte
- l. 4 dispoziții în materie de Situații de Urgență

- au fost întocmite 43 de adrese de înaintare a dispozițiilor primarului către Instituția Prefectului județul Hunedoara.

Indicatori de performanță propuși și gradul de realizare al acestora

- relațiile de susținere a activității între Secretar și celelalte compartimente pentru asigurarea legalității desfășurării ședințelor consiliului local, a evidenței hotărârilor și dispozițiilor primarului, precum și al păstrării lor – realizat 100%
- respectarea termenelor legale – realizat 100%
- promptitudine și capacitate în comunicare – realizat 95%
- capacitatea de adaptare la modificările legislative – realizat 90%
- îndeplinirea sarcinilor de serviciu – realizat 100%

Propuneri pentru îmbunătățirea activității și influența acesteia asupra activității întregii primării:

- modernizarea metodelor și instrumentelor de gestiune publică (a mijloacelor umane, tehnice, financiare);
- creșterea gradului de transparență și a accesului la informațiile de interes public;
- intensificarea colaborării cu societatea civilă, mass-media și ONG-uri;
- perfecționarea continuă a personalului instituției prin identificarea resurselor financiare necesare realizării acestui scop.

II. Serviciul financiar-contabilitate

1. Referitor la contul de executie privind veniturile si cheltuielile bugetului local.

Veniturile bugetului local pe anul 2016 au fost realizate in suma de 12.642.956 lei , in proportie de 91% fata de prevederile bugetare, astfel :

Lei

	prevederi	realizat	%
03.02-impozit pe venit	45.000	29.714	66
04.02-cote si sume def din imp pe venit	3.349.000	2.913.988	87
07.02-impozite si tx pe proprietate	1.623.200	1.365.098	84
11.02-sume def din TVA	7.355.440	7.292.452	99
12.02-impozite si tx pe bunuri si servicii	60.000	1.059	0
15.02-taxe si servicii specifice	2.000	0	0
16.02-taxe privind autorizarea utilizarii bunurilor	260.000	220.897	85
18.02-impozite si tx fiscale	68.000	25.304	37
30.02-venituri din proprietate	240.000	174.940	73
33.02-venituri din prestari servicii si alte activitati	100.000	90.700	91
34.02-venituri din tx administrative	10.000	6.230	62
35.02-amenzi penalitati si confiscari	40.000	36.970	92
36.02-diverse venituri	342.677	110.085	32
37.02-transferuri voluntare alte decat subventii	13.000	13.000	100
39.02-venituri din valorificarea unor bunuri	232.676	234.800	101

42.02-subventii de la bugetul de stat	42.445	43.368	102
43.02-Subventii de la alte administratii	78.927	78.927	100
45.02-sume primite de la UE/alti donatori in	5.424	5.424	100

Cheltuielile bugetului local sunt realizate in suma de 12.460.846 lei inregistrand fata de creditele bugetare o proportie de 90%.

Executia bugetara la finele trimestrului IV se incheie cu un excedent de 190.908 lei.

2. Referitor la contul de executie al institutiilor finantate din venituri proprii situatia se prezinta astfel:

-sold la inceputul anului - 11.564 lei
 -incasari - 404.025 lei
 -plati - 332.606 lei
 -sold la 31.12. 2016 - 82.983 lei

3. Contul fondurilor evidentiate in afara bugetului local se prezinta astfel:

-sold la inceputul anului - 10.031 lei
 -incasari din activitatea operationala - 14.315 lei
 -plati - 14.329 lei
 -sold la 31.12.2016 - 10.017 lei

4. Situatiia fluxurilor de trezorerie prezinta un rulaj pe activitate operationala la incasari 12.408.156 lei, plati 11.494.242 lei si numerar la sfarsitul perioadei 190.906 lei.

5. Referitor la disponibilitatile cu destinatie speciala desfasurate in anexa 14b soldul la finele perioadei de raportare este de 14.446 lei si reprezinta: garantii materiale retinute gestionarilor 14.446 lei.

6. Plati restante la finele perioadei de raportare sunt in suma de 544.801 lei si prezinta plati restante catre furnizori.

7. Referitor la principalele elemente din bilant :

a) active necurente sold la inceputul anului 156.447.970 lei, sold la finele perioadei 89.969.131 lei

b) active curente sold la inceputul anului 2.568.789 lei, sold la sfarsitul perioadei 2.861.069 lei

c) datorii curente sold la inceputul anului 2.813.460 lei, sold la sfarsitul perioadei 1.708.023 lei

d) rezultatul patrimonial al exercitiului sold debitor 2.050.871 lei

In ceea ce priveste inventarierea domeniului public si privat al orasului Geoagiu, s-au verificat scriptic si faptic toate bunurile mobile si imobile astfel :

Grupa I CLADIRI 75.186.819,83 lei
 TERENURI 18.690.499,04 lei

Grupa II MIJLOACE DE TRANSPORT 1.264.852,13 lei
 ECHIP. TEH.INST. DE MASURA 829.262,32 lei

Grupa III MOBILIER, APARATURA BIROTICA 882.753,85 lei
 PROGRAMME INFORMATICE 140.512,25 lei

ACTIVE FIXE CORPORALE IN
CURS DE EXECUTIE

990.576,85 lei

OBIECTE DE INVENTAR

1.481.196,12 lei

Situatiile financiare anuale ofera o imagine fidela a pozitiei financiare, performante financiare si a celorlalte informatii referitoare la activitatea desfasurata.

Impozite și taxe locale:

În anul 2016 în evidențele Primăriei orașului Geoagiu s-au înregistrat un număr de 6169 contribuabili, din care: 5948 persoane fizice și 221 persoane juridice.

Au fost desfășurate următoarele activități:

- operarea în baza de date și stabilirea impozitelor și taxelor locale conform declarațiilor depuse de contribuabili;
- verificarea și controlul exactității datelor înscrise în declarații, în conformitate cu actele notariale sau contabile anexate.
- Identificarea persoanelor fizice și juridice care posedă bunuri supuse impozitării, dar nedeclarate și întreprinderea de acțiuni pentru intrarea acestora în legalitate;
- Întocmirea declarațiilor de impunere conform codului fiscal;
- Încasarea sumelor datorate de contribuabili persoane fizice și juridice, calcularea și încasarea majorărilor pentru plățile efectuate după expirarea termenelor legale de plată;
- Urmărirea permanentă a situației sumelor restante și luarea măsurilor legale de la caz la caz;
- eliberarea unui număr de 1182 certificate fiscale pentru persoane fizice și juridice,
- emiterea unui număr de 108 facturi, precum și încasarea acestora,
- emiterea de înștiințări de plată, somații și titluri executorii, atât pentru persoane fizice cât și pentru persoane juridice.

III. Serviciul Public Local de Asistența Socială Geoagiu

S.P.L.A.S. Geoagiu este un serviciu public fara personalitate juridica care functioneaza sub autoritatea Consiliului Local Geoagiu

În anul 2016, activitatea derulată în cadrul S.P.L.A.S. Geoagiu a avut în vedere acordarea de servicii sociale cu caracter primar și specializate menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

Serviciul se organizează și funcționează pe baza următoarelor temeuri legale:

- Legea nr. 292/2011, legea asistentei sociale;
- Legea nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre a Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre a Guvernului nr. 38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei;

- OUG nr.111/2010, privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor, cu modificarile si completarile ulterioarea;
- HG nr.52/2011, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- Hotararea nr.920 din 21 septembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;
- Legea nr.61/1993, privind alocatia de stat pentru copii;
- Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1149/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.17/2000 privind asistenta socială a persoanelor vârstnice, republicată si actualizata;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 257/2013, pentru modificarea si completarea Legii 272/2004;
- Hotărârea Guvernului nr. 18/2015, pentru aprobarea Strategiei Guvernului Romaniei de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatilor romilor pentru perioada 2015-2020,
- Hotărârea Guvernului nr.90/2003 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a serviciului public de asistenta sociala;
- Hotărârea Guvernului nr. 539/2005 privind aprobarea nomenclatorului instituțiilor de asistență socială;
- Ordonanta Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale,
- Ordinul nr. 288 /2006 pentru aprobarea standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției copilului;
- Ordinul nr. 286/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind întocmirea planului de servicii și a normelor metodologice privind întocmirea planului individualizat de protecție;
- Ordinul 219/2006 privind activitatea de identificare, intervenție și monitorizare a copiilor lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se află la muncă în străinătate;
- H.G nr. 691 / 2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

SPLAS Geoagiu este organizat pe compartimente astfel:

- 1) *Compartimentul de Protectie Sociala*
- 2) *Compartimentul Protectia Romilor*
- 3) *Compartiment Protectia copilului si a persoanei adulte*
- 4) *Compartimentul Asistenti medicali comunitari si din cabinete scolare*
- 5) *Compartimentul Asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav*

In baza Deciziei nr. 2869 din 15.03.2016, Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, emite Certificatul de Acreditare pentru furnizorul Serviciul Public Local de Asistenta Sociala Geoagiu, pe perioada nedeterminata, sub rezerva ca in termen de 3 ani de la data acreditarii sa infiintam servicii sociale care vor trebui licentiate.

Obiectivul major al SPLAS GEOAGIU pentru anul 2016, a constat in realizarea în termen și în conformitate cu prevederile legale, cu resursele umane existente și resursele materiale minime necesare, a tuturor serviciilor sociale furnizate catre beneficiari.

A. COMPARTIMENTUL DE PROTECTIE SOCIALA

I. Informare privind activitatea desfasurata pentru punerea in aplicare a Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat,

In cursul anului 2016 in vederea implementarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, s-au inregistrat urmatoarele:

La sfarsitul anului 2016 au existat in plata un numar de 236 dosare de ajutor social,

- s-au inregistrat un numar de 57 dosare noi, pentru care s-au intocmit anchete sociale, referate si dispozitii de acordare,
- s-au efectuat modificări ale cuantumului ajutorului social pentru un numar de 42 familii și persoane singure,
- s-a reluat dreptul la ajutor social pentru 28 familii și persoane singure,
- s-au efectuat un număr de 70 suspendări ale dreptului la ajutorul social (lipsa adeverinte ajofm si refuz munca),
- s-a incetat dreptul la ajutorul social pentru 69 familii si persoane singure.
- lunar, s-au intocmit borderouri privind transmiterea documentelor privind plata ajutoarelor catre AJPIS Deva.
- in medie, lunar, un numar de 220 familii si persoane singure au beneficiat de ajutor social platit de catre Ajpis Deva, prin mandat postal.
- pentru acordarea dreptului, respingerea cererii, modificarea cuantumului, suspendarea dreptului sau încetarea dreptului la ajutorul social, personalul din cadrul serviciului cu atribuții în acest domeniu a întocmit referatele și dispozițiile primarului conform legii.
- în acest sens s-au emis 274 de dispoziții ale Primarului orasului Geoagiu, care au fost comunicate si titularilor.
- s-au intocmit, inregistrat și eliberat un numar de 158 adeverințe care atesta calitatea de beneficiari ai ajutorului social necesare pentru medicul de familie, spitalizari, asigurări de sănătate si pentru intocmirea dosarelor de burse si rechizite scolare.

În vederea stabilirii și urmării respectării condițiilor de acordare a dreptului la ajutorul social s-au efectuat anchete sociale la intervalul stabilit de lege, rezultând un număr de 734 anchete sociale efectuate.

În vederea menținerii dreptului la ajutorul social au fost analizate și operate în baza de date modificările intervenite în urma depunerii de către beneficiari a unui număr de 1.154 declarații pe propria răspundere însoțite de documente justificative privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia și a adeverințelor eliberate de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara.

Un număr mediu lunar de 150 persoane apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social au efectuat acțiuni și lucrări de interes local în folosul comunității, conform Hotărârea Consiliului Local al Orasului Geoagiu nr. 127/2015 privind aprobarea planului de acțiuni sau lucrări de interes local pentru anul 2016 pentru beneficiarii Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2016, s-au acordat un ajutor de înmormântare în valoare de 737 lei și un număr de 38 ajutoare de urgență în valoare de 55.641 lei, stabilite conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârea Consiliului Local al Orasului Geoagiu nr. 125/2015 privind stabilirea situațiilor deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență în condițiile art. 28 din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat (din care 18 sunt pentru racordarea locuințelor la energie electrică în cartierul Muzicantilor în suma de 45.000 lei și 20 pentru cazuri de deces, liberare din penitenciar și incendii în suma de 10.641 lei).

În perioada sezonului rece 1 noiembrie 2016 - 31 decembrie 2016, conform Legii 416/2001, au fost acordate 250 ajutoare de încălzire cu combustibil solid, în sumă de 72.210 lei, concomitent au fost emise 15 dispoziții privind recuperarea ajutoarelor de încălzire în suma de 4.350 lei.

II. Legea 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;

În cursul anului 2016, au fost înregistrate un număr de 23 dosare noi pentru obținerea alocației pentru susținerea familiei ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, în plata lunară fiind un număr de 82 dosare.

Cuquantumul alocației pentru susținerea familiei este în funcție de venitul mediu lunar pe membru de familie, numărul copiilor din familie, diferențiat pentru familii monoparentale și familiile formate din sot și soție.

Pentru acordarea dreptului, respingerea cererii, modificarea cuquantumului, suspendarea dreptului sau încetarea dreptului la alocația pentru susținerea familiei, personalul din cadrul serviciului cu atribuții în acest domeniu a întocmit referatele și dispozițiile primarului conform legii. În acest sens s-au emis 72 de dispoziții ale primarului orasului Geoagiu. Dispozițiile primarului au fost comunicate titularilor.

În vederea stabilirii și urmăririi respectării condițiilor de acordare a dreptului la alocația pentru susținerea familiei s-au efectuat anchete sociale la intervalul stabilit de lege, rezultând un număr de 208 anchete sociale efectuate.

În vederea menținerii dreptului la alocația pentru susținerea familiei au fost analizate și operate în baza de date modificările intervenite în urma depunerii de către beneficiari a unui număr de 328 de declarații pe propria răspundere însoțite de documente justificative privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia.

III. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece;

La punerea în aplicare a ordonantei, a fost mobilizat tot personalul serviciului, astfel au fost preluate un numar de 106 cereri depuse de către beneficiari, individual, din care 18 pentru gaze naturale și un numar de 88 pentru combustibili solizi sau petrolieri (lemne) și stabilite prin dispoziția primarului.

În vederea verificării veridicității datelor înscrise în declarațiile pe propria răspundere depuse de beneficiarii ajutorului de încălzire a locuinței cu gaze naturale și combustibili solizi sau petrolieri (lemne)s-au efectuat un numar de 106 anchete sociale, 10 situatii centralizatoare, 10 rapoarte statistice.

Cele 18 de cereri aprobate pentru gaze naturale au fost introduse lunar in programul E-on Gaz Romania.

IV. Legea nr. 61/1993, privind alocația de stat pentru copii, cu modificările și completările ulterioare.

In cursul anului 2016 au fost inregistrate un numar de 79 dosare de alocații.

V. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 111 din 8 decembrie 2010, (*actualizată*) privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor

In cursul anului 2016 au fost inregistrate un numar de 34 dosare pentru obtinerea concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.

Personalul din cadrul compartimentului a asigurat consiliere și informare privind drepturile tuturor beneficiarilor;

VI. Legea nr. 321/2001, privind acordarea gratuita de lapte praf pentru copii cu varste cuprinse între 0 și 12 luni.

In temeiul prevederilor Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, serviciul are ca sarcină să se aprovizioneze cu cantitățile necesare eliberate de DSP Hunedoara, precum și distribuirea laptelui praf către reprezentanții legali, de la începutul anului până în luna decembrie a anului curent au fost distribuite un numar de 782 cutii lapte praf pentru un numar de 34 de copii cu varste cuprinse între 0 și 12 luni.

VII. Legea nr. 448/2006 republicata 2008, legea privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

In cursul anului 2016 au fost intocmite 4 dosare pentru sprijin lunar pentru ingrijirea copilului cu handicap cu varsta cuprinsa între 3 – 7 ani, și un numar de 2 dosare pentru indemnizație lunară pentru ingrijirea copilului cu varsta cuprinsa între 0 – 3 ani.

B. COMPARTIMENT PROTECȚIA ROMILOR

I. Hotărârea Guvernului nr. 18/2015, pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorităților romilor pentru perioada 2015-2020,

- a fost desemnata persoana care se ocupa de problemele romilor , in persoana dl.Vlad Eugen, functionar public in cadrul Serviciului Public Local de Asistentă Socială din subordinea Consiliului Local Geoagiu, tel.0743849758, e-mail: asistentasociala@geoagiu.ro , fax. 0254/248881.

– s-a constituit Grupul de initiativa locala (GIL) format din 7 reprezentanți ai cetățenilor români aparținând minorității rome, avand rolul de a identifica, în baza procesului de facilitare comunitară organizat de expertul local pentru romi, principalele nevoi și priorități la nivelul comunității, conform direcțiilor de acțiune ale Strategiei și de a face propuneri care vor fi discutate în cadrul GLL.

s-a constituit Grupul de lucru local (GLL) format din expertul local pentru romi, reprezentanți ai instituțiilor publice locale, membri ai consiliului local, membri ai organizațiilor neguvernamentale și un delegat al comunității locale a cetățenilor români aparținând minorității rome din cadrul GIL. Grupul de lucru local va fi înființat prin hotărâre a consiliului local anul 2016.

Personalul din cadrul compartimentului a asigurat consiliere si informare privind drepturile tuturor beneficiarilor de etnie roma.

C. COMPARTIMENT PROTECTIA COPILULUI SI A PERSOANEI ADULTE

I. LEGEA nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului:

- s-au intocmit un numar 82 rapoarte psiho – sociale pentru copiii aflati în dificultate, la solicitarea instituțiilor sau din oficiu, în vederea obtinerii unor beneficii sociale, respectiv burse scolare, bani de liceu,

- s-au intocmit un numar de 11 rapoarte psiho – sociale, 11 fișe de monitorizare, 11 planuri de servicii, pentru cei 11 minorii aflati în instituții de ocrotire si la asistent maternal,

Au fost efectuate un număr de 9 anchete sociale și referate sociale pentru Judecătoria, Tribunal –în vederea încredințării/reîncredințării minorilor în urma desfacerii legale a căsătoriei.

Pe parcursul anului 2016 au fost asistati un numar de 8 copii minorii in vederea audierii de catre Politia Geoagiu.

In cursul anului 2016, pentru cei 9 copiii aflati in plasament familial s-au intocmit 36 de rapoarte de monitorizare si 36 de fise de consiliere.

II. LEGEA NR. 17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice

In anul 2016 pentru persoanele varstnice s-au acordat urmatoarele servicii:

- s-a acordat asistenta de specialitate în vederea incheierii contractelor de instrainare a proprietatii pentru un numar de 4 persoane varstnice;

- s-a asigurat consiliere si informare privind drepturile persoanelor varstnice.

III. LEGEA nr. 448/2006 republicata 2008, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

– s-au intocmit un numar 100 anchete sociale in vederea prezentarii la comisia de evaluare a persoanelor cu handicap mediu si accentuat;

– s-au intocmit un numar de 16 documentatii (anchete si referate) pentru acordarea si/sau mentinerea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav;

– s-au intocmit un numar de 52 documentatii (anchete si referate) pentru acordarea si/sau mentinerea indemnizatiei pentru persoanele cu handicap grav;

- s-au intocmit un numar de 22 anchete sociale in vederea prezentarii la comisia de expertiza medicala pentru acordarea sau mentinerea pensiei de invaliditate,
- pentru toate cazurile prezentate mai sus s-a asigurat informare si consiliere de specialitate.

D. COMPARTIMENT ASISTENTI MEDICALI COMUNITARI SI DIN CABINETE SCOLARE

Prin cabinetul medical școlar se asigură asistența medicală preventivă și curativă.

La începutul anului școlar a fost efectuat triajul epidemiologic al elevilor și preșcolărilor din toate unitățile de învățământ. În perioada 18 – 30 septembrie conform instrucțiunilor primite de la D.S.P. Deva, au fost efectuate măsurători somatometrice la copii cu vârsta cuprinsă între 4 și 19 ani. Tot în aceasta perioadă s-au făcut verificări la unitățile de învățământ în vederea aplicării măsurilor ce trebuie luate conform Ordinului Ministrului Sănătății nr.1094/2009 pentru prevenirea și limitarea îmbolnăvirilor prin gripa AH1N1.

În evidenta compartimentului asistenta medicala comunitara sunt un numar de 563 persoane vulnerabile din Comunitatea str. Muzicantilor.

In anul 2016, au fost monitorizati :

- 26 copii nou nascuti,
- 26 mame lauze,
- 24 femei gravide
- 7 actiuni de prevenire a sarcinilor nedorite, efectuate in colaborare cu DGASPC Hunedoara, unde au fost distribuite materiale contraceptive pentru un numar de 46 persoane,
- s-au realizat un numar de 46 rapoarte de consiliere si informare privind contraceptia,
- 15 persoane care au fost anuntate in vederea intocmirii actelor pentru dosarul de ajutor social, alocatia de stat.
- s-a asigurat asistenta medicala la 6 evenimente organizate de Primaria Geoagiu.

E. COMPARTIMENT ASISTENTI PERSONALI PENTRU PERSOANELE CU HANDICAP GRAV

I. Legea nr. 448/2006 republicata 2008, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

In cadrul compartimentului sunt angajati 16 asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav de pe teritoriul orasului Geoagiu. Activitatea acestor persoane se desfasoara la domiciliul persoanei cu handicap grav si este monitorizata prin vizite la domiciliul acestora, urmarindu-se respectarea obligatiilor ce le revin prin contractul individual de munca, respectiv să presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, în fișa postului și în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav.

POAD 2016

In perioada iulie – septembrie 2016, tot personalul serviciului a distribuit si redistribuit persoanelor defavorizate din orasul Geoagiu – familiile și persoanele

singure beneficiare de venit minim garantat, șomerii, pensionarii, persoanele cu handicap grav și accentuat, ajutoare alimentare oferite prin POAD 2015, în baza Hotărârii de Guvern numărul 799/2014 privind implementarea Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate.

De produsele alimentare au beneficiat un număr de 1373 persoane defavorizate.

CONVENȚII DE COLABORARE

S-a menținut și pe parcursul anului 2016 convenția de colaborare cu DGASPC Hunedora, privind distribuirea certificatelor de handicap pentru persoanele cu dizabilitati, pentru adulti si copii.

În baza Convenției nr. 6050/974, încheiată la data 27.04.2016 între Consiliul Local al orașului Geoagiu și Asociația Umanitara Renaitre Romania, cu sediul în Orastie, Punct de lucru Geoagiu, a fost aprobată subvenția în suma de 4.000 lei, anual, pentru acordarea serviciilor de tip "Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru parinti și copii".

IV. SERVICIUL ARHITECT-SEF

În anul 2016 Serviciul Arhitect-sef a desfășurat următoarele activități principale:

In cadrul Compartimentului Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Disciplina in construcții, Protecția Mediului și Protecția Muncii și a Compartimentului Administrativ și de deservire

A. Eliberare documente de urbanism și disciplina în construcții:

- ▲ certificate de urbanism emise – 83;
- ▲ autorizații de construire/desființare emise – 48;
- ▲ documentații „P.U.Z.” și R.L.U. aferente avizate/ - 0;
- ▲ avize de oportunitate – 1;
- ▲ recepții / regularizări de taxe pentru lucrări de construcții terminate – 20;
- ▲ contravenții constatate la Legea 50/1991-;

B. Raportări statistice:

- ▲ întocmirea și transmiterea evidenței statistice: lunare, trimestriale și anuale către Direcția Județeană de Statistică Hunedoara (ACC, LOC TR, LOC 1, LOC 2,

SO)

- ▲ rezolvarea problemelor apărute pe linie de Protecția Mediului, raportarea datelor privind starea mediului, investiții de mediu, inventarul emisiilor de poluanți, chestionare privind monitorizarea calității aerului, corespondență cu Agenția pentru Protecția Mediului Hunedoara

C. Realizarea de lucrări publice:

1. Defrisare și decolmatarea canalului collector de evacuare a apelor și curățirea rigolelor de pe strada Doaie, sat Aurel Vlaicu, oraș Geoagiu
 - ▲ Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.2736 din 05.06.2016
2. Montare Sistem Back-up Trifazat 1200W la Stația de epurare Geoagiu-Bai
 - ▲ Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1661 din 17.03.2016
3. Retele de alimentare cu apă Bozes
 - ▲ Proces Verbal de recepție finală nr.338 din 22.06.2016
4. Retele de canalizare Bozes
 - ▲ Proces Verbal de recepție finală nr. 3390 din 22.06.2015

5. Amenajare teren de sport, teren de joaca si recreere sat Gelmar IAS
 - ▲ Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr.5208 din 05.09.2016
6. Amenajare teren de sport, teren de joaca si recreere oras Geoagiu sat Gelmar
 - ▲ Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr.6500 din 14.10.2016
7. Montat plasa de protectie și porti teren minifotbal Gelmar IAS
 - ▲ Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 6259din 05.10.2016
8. Montat hinte , balansoare, tobogan și imprejmuire la Gradinita cu program normal Homorod
 - ▲ Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 6260 din 05.10.2016
9. Demolare zid protectie, Amenajare și insamantare zona verde IAS Gelmar
 - ▲ Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 6258 din 05.10.2016
10. Reparatii capitale la Colegiul Tehnic Agricol Al. Borza Geoagiu – Corp A Parter (partial)
 - ▲ Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 583 din 12.10. 2016
11. Reabilitare Camin Cultural Homord –Joseni
 - ▲ Extindere Sala Mare
 - ▲ Terasa multifunctionala
 - ▲ Magazie de lemne
 - ▲ Sistematizare curte si plantat arbusti
 - ▲ Proces verbal faza determinanta nr.716 din 12.02.2016
- 12 .Alte lucrari:
 - ▲ Pietruire drumuri interioare
 - ▲ Intretinere parcuri publice oras Geoagiu
 - ▲ Intretinere parcuri publice Statiuea Geoagiu-Bai
 - ▲ Servicii de curatenie domeniu public
 - ▲ Intretinere acostamente si rigole pluviale
 - ▲ Reparatii drum DC41 (Sanator Cigmau)
 - ▲ IBU strada Teilor
 - ▲ IBU strada Calea Romanilor
 - ▲ IBU strada Tiles
 - ▲ Mobilier pentru Ziua Recoltei
 - ▲ Inventarierea mijloacelor fixe predate catre SC Apa Prod SA

D. Control in teren:

- ▲ Au fost efectuate in fiecare luna controale tematice pe linie de respectarea Disciplinii in constructii care au fost evidentiata in Registrul de "Control in teren" sectiunea 2016
- ▲ Au fost emise Avertismente:32

E. Orgnizarea si participarea la evenimente social culturale:

- 20.05.2016 Expozitie de pictura Casa de cultura "I.B.Deleanu"
- 10.07.2016 Comemorarea Pionierului Aviatiei Romane Aurel Vlaicu
- 31.07.2016 Serbarea campeneasca "Fiii satului Valeni"
- 31.07.2016 Inaugurarea Bisericii Baptiste Geoagiu
- 03.08.2016 Dezbateri publice " Dezvoltarea sectorului piscicol zonal din bazinul Muresului"
- 11.08.2016 Vernisajul expozitiei "Geoagiu in culorile toamnei" Teatrul din Deva
- 15.08.2016 Zilele orasului "Sf. Maria Geoagiu-Bai"
- 27.08.2016 Centenarul intrarii Romaniei in Primul Razboi Mondial –Pasul Valcan
- 11.09.2016 Comemorarea Revolutiei de la 1848- "Gorunul lui Horea la Tebea"
- 13.09.2016 Festivalul de poezie satirico-umoristica "I.B.Deleanu"

20.09.2016 Sa-I cunoastem pe strabunii nostrii daco-romani

30.09.2016 Vizita delegatiei franceze

13.10.2016 Comemorarea bataliei de la "Campul Painii"

14.10.2016 Ziua Recoltei

15.12.2016 Colindatori mai si mici in Consiliul Local Geoagiu

27.12.2016 Spectacol de iarna

20.12.2016 Vizita delegatiei vietnameze

F. Actualizarea paginii de internet « Primaria orasului Geoagiu »

▲ « Autorizatii de construire »

▲ « Certificate de urbanism »

▲ « Actualitate »

G. Solicitari din partea cetatenilor:

▲ A fost raspuns la 82 de cerereri si sesizari venite din partea cetatenilor

▲ Au fost rezolvate 7 de cereri de slam

▲ Au fost rezolvate 146 cereri de produse de balastiera (inclusive pt lucrari de interes public)

H. Compartimentul administrativ și de deservire

▲ Asigurarea condițiilor de lucru pentru personalul instituției;

▲ Întreținerea instalațiilor și dotărilor clădirilor și bunurilor aparținând Primăriei orasului Geoagiu;

▲ Aprovizionarea cu materiale, tipărituri și imprimare necesare activității Primăriei conform necesarului întocmit de fiecare compartiment;

▲ Asigurarea condițiilor optime pentru transportul personalului în teren și în delegație cu autoturismele instituției;

▲ Ținerea la zi a gestiunii obiectelor de inventar, a furniturilor de birou etc;

▲ Întocmirea caietelor de sarcini pentru reparații, achizițiile mijloacelor fixe și a consumabilelor ce aparțin activității administrative și de deservire;

▲ Întocmirea contractelor pentru prestări servicii și achiziții din domeniul propriu de activitate;

▲ Întocmirea comenzilor, recepția, darea în inventar și în consum a bunurilor achiziționate;

▲ Organizarea manifestărilor culturale, omagiale și comemorative la care oficialii administrației locale iau parte;

▲ Organizarea și derularea acțiunilor de curățenie generală de primăvară și de toamnă a orasului;

▲ Organizarea și derularea acțiunilor de deratizare, dezinfecție și de combatere a dăunătorilor;

▲ Organizarea și derularea acțiunilor de prindere, adăpostire și eutanasiere a câinilor fără stăpân;

V. BIROUL REGISTRUL AGRICOL, CADASTRU ȘI CONTROL COMERCIAL

1. Compartiment Regstru Agricol

- Adeverinte situatie R.A. – 2018
- Atestate de producator agricol-130
- Situatii privind activitatea din zootehnie-12(lunar)
- Declaratii pentru stabilirea impozitului agricol- 3870
- Evaluari pagube culturi agricole-5(procese verbale)

- Tranzactii imobiliare inscrise in RA- 3870
- Gospodarii introduce in baza electronica de date-500

2. Compartiment cadastru, fond funciar

- Procese verbale de punere in posesie-20
- Solutionare litigii privind limite parcele-20
- Transmitere lunara a situatiei statistice privind legile fondului funciar

3. Compartiment control comercial

- Eliberare acorduri de functionare-32
- Vize acorduri de functionare-93
- Inregistrare mopede-5

4. Compartiment pasuni, targuri si oboare

- Dezapezit drumuri pe tot teritoriul administrativ, concomitent cu incarcat, transport si imprastiat material antiderapant
- Dezapezit manual si curatit trotuare, parcuri, biserici, locuri de joaca pentru copii, terenuri de sport
- Intretineri curente la parcuri, zone verzi, obiective de interes turistic, obiective publice
- Reparatii si intretineri drumuri comunale si drumuri de exploatare
- Constructive toaleta in satul Bacaia
- Pregatit si amenajat spatii pentru alegeri
- Montat jgheaburi preluare si scurgere apa pluviala la acoperis pentru Biserica Ortodoxa din Homorod-Joseni si Capela din Bozes
- Decolmatat canale pluviale
- Executat si montat gard metallic si porti in Aurel Vlaicu la dispensarul medical
- Pregatire spatii pentru evenimente socio-culturale
- Curatenie in zonele si spatiile publice de pe teritoriul administrativ
- Montat pompe manual pentru apa potabila in cartierul de romi
- Intretinere si reparatii masini si utilaje din dotare
- Lucrari de intretinere si reparatii curente la constructii publice
- Executie si montaj gard metallic din plasa la puturile de apa din Aurel Vlaicu
- Interventii la incendii si inundatii

VI. COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE

La nivelul Compartimentului Achiziții Publice s-au desfășurat în anul 2016 următoarele activități:

* - *întocmirea documentațiilor de atribuire în urma cărora s-au atribuit contracte de achiziție publică în conformitate cu OUG nr. 34/2006 și HGR nr. 925/2006, după cum urmează:*

a) prin procedura achiziție directă, având sursa de finanțare bugetul local s-au atribuit:

- 1 contract de execuție lucrări

- 3 contracte de prestare servicii

* - întocmirea documentațiilor de atribuire în urma cărora s-au atribuit contracte de achiziție publică în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, după cum urmează:

a) prin achiziție direct în Sistemul Electronic de Achiziții Publice, având sursa de finanțare bugetul local s-au atribuit:

- 1 contracte de furnizare produse
- 7 contracte de prestare servicii
- 3 contracte de lucrări

b) prin procedura simplificată, având sursa de finanțare bugetul local s-au atribuit:

- 7 contracte de prestare servicii

* - constituirea și păstrarea dosarului achiziției;

* - operarea de modificări/completări ulterioare la Programul anual de achiziții publice

* - elaborarea Strategiei anuale de achiziții publice precum și a Programului anual de achiziții publice pe anul 2017 pe baza necesităților și priorităților identificate la nivelul instituției, în funcție de fondurile aprobate și de posibilitățile de atragere a altor fonduri; Strategia anuală de achiziții publice și Programul anual de achiziții publice încă nu s-a aprobat;

* - asigurarea activității de informare și de publicare privind pregătirea și organizarea licitațiilor, obiectul acestora, organizatorii, termenele, condiții de participare sau orice alte informații sau clarificări. În anul 2016 au fost un număr de 5 licitații, 3 pentru terenuri proprietate privată a orașului Geoagiu și 2 pentru autovehiculul, proprietate privată a orașului Geoagiu.

VII. COMPARTIMENT SITUAȚII DE URGENȚĂ

În anul 2016, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a desfășurat acțiuni și a întocmit documente operative:

- Planul Comitetului Local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării Situațiilor de Urgență pe anul 2016 – februarie 2016
- Planul de analiză și acoperirea riscurilor al orașului Geoagiu – reactualizare – aprilie 2016
- Planul de evacuare în Situații de Urgență – reactualizare – aprilie 2016
- Plan de măsuri sezon rece 2016 – 2017 – octombrie 2016
- Plan de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pentru anul 2016 – martie 2016
- S-a actualizat Fișa localităților
- Planul de evacuare în caz de incendiu la Sediul Primăriei și la Casa de Cultură – actualizare
- S-a actualizat tematica de instruire în domeniul situațiilor de urgență
- Cu ocazia alegerilor locale, s-au făcut de către ISU Deva, controale privind apararea împotriva incendiilor și protecție civilă la Secțiile de votare nr.

205,206,207,208,209,210,211,212 si 213, controale ce s-au finalizat cu Notele de control corespunzatoare

- Capacitatea de interventie in caz de Situatii de Urgenta a fost reflectata in „ Procesul Verbal de Control din data de 13.07.2016 „, in urma controlului efectuat de Inspectoratul de Situatii de Urgenta „, Iancu de Hunedoara „, al judetului Hunedoara.

VIII. COMPARTIMENT STARE CIVILĂ

La nivelul Compartimentului de Stare Civilă al Primăriei oraşului Geoagiu, în anul 2016 s-au desfășurat următoarele activități:

- înregistrarea în registrul de intrare-ieşire a 853 de acte și fapte de stare civilă
- înregistrarea a patru acte de naştere transcrise
- eliberarea unui număr de 27 certificate de naştere
- întocmirea a 37 acte de căsătorie, dintre care trei transcrieri
- eliberarea unui număr de 53 certificate de căsătorie
- înregistrarea a 87 acte de deces
- eliberarea unui număr de 109 certificate de deces
- primirea a 45 certificate de naştere, căsătorie sau deces de la alte oficii de stare civilă
- eliberarea unui certificat de divorţ pe cale administrativă
- operarea în registrele de stare civilă a unui număr de 359 menţiuni proprii și primite
- eliberarea unui număr de 36 livrete de familie
- eliberarea unui număr de 71 anexe 24 pentru deschiderea procedurii succesorale
- trimiterea lunară la Direcția Județeană de Statistică Hunedoara a buletinelor statistice de căsătorie, divorţ și deces
- trimiterea lunară la Direcția Publică Comunitară de Evidența Persoanelor Deva a situației privind eliberarea certificatelor de stare civilă și semestrial situația căsătoriilor mixte și a mențiunilor operate
- eliberarea unui număr de 14 adeverințe sau Anexe 9 privind unele date de stare civilă
- primirea a 10 publicații de căsătorie de la alte primării, unul dintre soți având domiciliul pe raza oraşului Geoagiu
- întocmirea a 25 extrase pentru uz oficial de pe actele de naştere, căsătorie sau deces
- înaintarea către Serviciile Publice Comunitare Locale a 87 acte de identitate sau declarații pentru cei asupra cărora nu au fost găsite actele, pe raza căruia au avut ultimul domiciliu persoanele decedate
- trimiterea la Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale și la Serviciile Publice Comunitare Locale arondate domiciliului fiecăruia dintre soți, a unui extras pentru uz oficial pentru toate cele 37 acte de căsătorie întocmite

IX. COMPARTIMENT IMPLEMENTARE PROIECTE

La nivelul Compartimentul Implementare Proiecte al Primăriei Orasului Geoagiu, pe parcursul anului 2016, s-au realizat urmatoarele:

- Participarea la pregătirea și transmiterea Raportului privind durabilitatea investiției pentru proiectul „Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Stațiunea Geoagiu-Băi”, proiect finanțat prin POR 2007-2013, Axa 5, DMI 5.3,
- Participare la pregătirea și transmiterea Raportului privind durabilitatea investiției pentru proiectul:”Modernizare Colegiul Tehnic Agricol “Alexandru Borza” Geoagiu – Școala de arte și meserii”, proiect finanțat prin POR 2007-2013, Axa prioritară 3, DMI 3.4,
- Participarea la pregătirea și transmiterea Raportului privind durabilitatea investiției pentru proiectul - „Creșterea atractivității zonei turistice Geoagiu prin activități integrate de promovare”, proiect finanțat prin POR 2007-2013, Axa 5, DMI 5.3,
- Participarea la pregătirea și transmiterea Raportului privind durabilitatea investiției pentru proiectul - “Reabilitarea infrastructurii Stațiunii Geoagiu-Băi”, proiect finanțat prin POR 2007-2013, Axa 5, DMI 5.2,
- Participarea la pregătirea și transmiterea unei cereri de finanțare în cadrul POCU 2014-2020, AXA 4, OS4.1, „Abordare integrată și acțiuni inovative incluzive”,
- Participarea la pregătirea și implementarea proiectului: Let’s do it Romania,
- Participarea la pregătirea și transmiterea informațiilor necesare în cadrul Convenției Carpatice,
- Participarea la pregătirea și transmiterea unei cereri de finanțare în cadrul POR 2014-2020, Axa 5, DMI 5.2,
- Participarea la pregătirea și transmiterea unei cereri de finanțare în cadrul POR 2014-2020, Axa 7, DMI 7.1,
- Monitorizarea Programelor Operationale, Sectoriale sau alte programe cu finanțare externă în care orașul Geoagiu este eligibil,
- Pe parcursul anului 2016 s-au întocmit adrese și răspunsuri la diverse adrese de profil.

X. COMPARTIMENT JURIDIC

La nivelul Compartimentului Juridic al Primăriei Orașului Geoagiu, pe parcursul anului 2016, s-au desfășurat următoarele activități:

Nr. crt.	Obiect cauzei	Parti	Termen /Instanta de Judecata
1	Contestatie act administrativ fiscal	SCCF Banat SA	07.02.2017 Tribunalul Caras - Severin
2	Anulare Titlu de Proprietate	Composesoratul Bozes	Judecatoria Orastie
3	Obligatia de a face	Coleniac Dorin	06.02.2017 Tribunal Hunedoara
4	Curatela speciala	Canciu Simona Alina	10.01.2017 Judecatoria Orastie
5	Contestatie la executare	AV Construct	16.01.2017 Judecatoria Deva
6	Revendicare imobiliara	SC BENTIX SRL	19.01.2017

			Judecatoria Orastie
7	Anulare Titlu de proprietate	Homorodean Vasile	Judecatoria Orastie 02.02.2017
8	Anulare Titlu de proprietate	Sibisan Nicolae	Judecatoria Orastie
9	Punere sub interdictie Stabilire Tutore	Savu Calin	Judecatoria Orastie
10	Pretentii	Cosma Florin Cosmin	Judecatoria Orastie
11	Uzucapiune	Rusan Elisabeta	Judecatoria Orastie
12	Prescriptie Achizitiva	Todea Emilia	Judecatoria Orastie
13	Uzucapiune	Rusan Elisabeta	Judecatoria Orastie
14	Vacanta succesorală	Matca Felician	Judecatoria Orastie
15	Pretentii	Cutean Ilie	16.01.2017 Judecatoria Orastie
16	Cerere de valoare redusa	Birou Expert Contabil Baicu Virgil	07.02.2017 Judecatoria Orastie
17	Uzucapiune	Zaharie Nicolae	Judecatoria Orastie
18	Uzucapiune	Casian Ion	Judecatoria Orastie
19	Fond funciar	Rafael Stefanescu	Judecatoria Orastie 19.01.2017
20	Partaj Judiciar	Meclean Petronela	14.02.2017 Judecatoria Orastie
21	Uzucapiune	Parau Candin	17.01.2017 Judecatoria Orastie
22	Anulare proces verbal de contraventie	SC EUROPEXPRES SRL	17.01.2017 Judecatoria Orastie
23	Uzucapiune	Decebal Frasină	14.02.2017 Judecatoria Orastie
24	Anulare proces verbal de contraventie	SC APA PROD SA	07.02.2017 Judecatoria Orastie
25	Litigii Curtea De Conturi	Curtea de conturi	02.02.2017 Tribunal Hunedoara

XI. COMPARTIMENT SECRETARIAT

La nivelul Compartimentului SECRETARIAT al Primăriei orașului Geoagiu, în anul 2016 s-au desfășurat următoarele activități:

- înregistrarea unui număr de 8201 adrese în registrul de intrare - ieșire al primăriei orașului Geoagiu;
- eliberarea unui număr de 2516 adeverințe;
- expedierea corespondenței postale către alte instituții, persoane fizice sau juridice, atât pe fax cât și pe posta electronică;
- distribuirea corespondenței pe diferite servicii și compartimente;
- scaderea din registrul de intrare-ieșire a corespondenței din ziua precedentă și repartizarea acesteia pe baza de condică la compartimentele instituției;
- operarea telefonului cetățeanului, gestionarea apelului și rezolvarea problemelor urgente cu sprijinul celorlalte compartimente ale instituției;

- asistarea si sprijinirea cetateanului in mod direct, in completarea diferitelor documente si cu alte materiale pentru rezolvarea problemelor ce tin de administratia publica locala Geoagiu;
- programarea si inscrierea cetatenilor in orarul de audienta al primarului;
- multiplicarea si scanarea documentelor necesare institutiei cat si a cetatenilor;
- indrumarea cetatenilor spre alte institutii si organizatii abilitate sa ajute la rezolvarea problemelor care nu sunt de competenta primariei;

XII. COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Primaria orasului Geoagiu este o institutie publica organizata ca o structura functionala cu activitate permanenta, formata din Primar, Viceprimar, Secretarul orasului si Aparatul de specialitate al Primarului, care duce la indeplinire hotararile consiliului local si dispozitiile Primarului, solutionand problemele curente ale colectivitatii locale.

Compartimentul Resurse Umane face parte din structura organizatorică a Primariei oras Geoagiu și funcționează în subordinea directă a Primarului. Din data de 22.08.2016 postul de referent resurse umane din cadrul Compartimentului este vacant.

La sfârșitul anului 2016 instituția noastră avea un număr total de 84 posturi, astfel:

-Demnitari alesi - 2

-Functionari publici total - 32

din care:

* de conducere - 5

* de executie -27

-Personal contractual - 50

Aceste posturi se regăsesc în structurile instituției astfel:

Instituții publice în subordinea Consiliului Local

-Demnitar - 1

- Casa de Cultura Oraseneasca "Ioan Budai Deleanu"-1 post

- Biblioteca Oraseneasca -1 post

-Compartiment pasuni,targuri si oboare -11 posturi

-Compartiment Club Sportiv -1 post

-Compartiment achizitii publice -1 post

-Serviciul Public Local de Asistență Socială: 32 posturi

**Sef Serviciu - 1*

**Compartiment Protecție social – 3*

**Compartiment protectia romilor – 2*

**Comp.protectia copilului si a persoanei adulte – 2*

**Comp.Asistenți personali pt persoanele cu handicap grav – 20*

**Comp. Sanatate – 4*

Aparatul de specialitate al primarului

-Demnitari – 1

-Secretar – 1

-Serviciul buget, financiar-contabil, salarizare,impozite si taxe locale – 8

**Sef Serviciu – 1*

**Compartiment buget, financiar - contabil, salarizare - 4*

**Compartiment impozite si taxe locale – 2*

- *Serviciul arhitect – sef – 8*
 - *Sef serviciu -1*
 - *Compartiment urbanism, amenajarea teritoriului disciplina in constructii, protectia mediului si a muncii: 4*
 - Compartiment administrativ si de deservire – 3*

- *Birou registru agricol, cadastru si control comercial – 6*
 - *Sef Birou -1*
 - *Compartiment registru agricol - 3*
 - *Compartiment cadastru - 1*
 - *Compartiment control si autorizare activitati economice -1*
- *Compartiment secretariat - 2*
- *Compartiment implementare proiecte - 2*
- *Compartiment juridic - 1*
- *Compartiment resurse umane - 1*
- *Compartiment cabinetul primarului - 2*
- *Compartiment audit - 1*
- *Compartiment stare civila - 1*
- *Centrul National de Informare si Promovare Turistica, statiunea Geoagiu Bai -2*
- *Compartiment situatii de urgenta - 1*

Personalul salariat pentru care există obligația depunerii declarației de avere și de interese conform Legii 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, au depus în termen aceste declarații și au fost transmise către ANI.

S-au întocmit parțial rapoartele de evaluare a personalului salariat.

S-au gestionat dosarele personale și dosarele profesionale ale salariaților.

În anul 2016 au fost organizate și susținute următoarele concursuri :

Personal contractual : 10 posturi de muncitori

1 post maestru

1 post de bibliotecar

1 post agent agricol

1 post Director în cadrul Compartimentului CNIPT Geoagiu Bai

1 post Consilier debutant în cadrul Compartimentului CNIPT G. Bai

1 post Funcționar administrativ

Funcții publice :

1 post Consilier în cadrul Compartimentului Implementare Proiecte,

1 post Referent în cadrul Compartimentului Stare Civila

2 post Auditor în cadrul Compartimentului Audit

În anul 2016 au fost promovați 3 salariați conform criteriilor: vechime minimă, perioadă de stagiu, calificativele anuale.

1. Vartolomei Adrian din consilier juridic grad principal în consilier juridic grad superior

2.Szekely Laura Ionela din consilier grad principal in consilier grad superior

3.Vlad Eugen din referent grad asistent in referent grad principal.

În data de 01.04.2016 a fost transferat in interesul serviciului la Primăria Romos un functionar public consilier, grad profesional asistent.

In cadrul structurii organizatorice Primariei Geoagiu au fost efectuate 1 mutari definitive in cadrul altui compartiment.

In anul 2016 Compartimentul resurse umane a desfasurat urmatoarele activitati:

- au fost întocmite situațiile privind programările în concedii a funcționarilor publici și personalului contractual;
 - au fost întocmite materialele de ședință privind organigrama, statul de personal și structura personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Geoagiu;
 - au fost întocmite dispoziții privind modificările intervenite în raporturile de serviciu ale functionarilor publici, respectiv raporturile de muncă ale personalului contractual din cadrul instituției;
 - a fost întocmit Planul de ocupare a funcțiilor publice și transmis Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
 - au fost întocmite lucrările de secretariat privind organizarea concursurilor cu privire la promovările în clasă și în grad a angajaților, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - au fost întocmite, păstrate și completate la zi dosarele angajaților instituției, registrul general de evidență a salariaților în format electronic și transmise on line la I.T.M. modificările intervenite;
 - au fost întocmite statisticile trimestriale și semestriale solicitate de Direcția de Statistică Hunedoara și Direcția Generală a Finanțelor Publice Hunedoara;
 - au fost întocmite și transmise Agenției Naționale a Funcționarilor Publici situații privind evidența și mișcarea personalului în conformitate cu legislația în vigoare.

In anul 2016 au participat la cursuri de perfectionare 6 persoane din care 2 persoane functionari publici si 4 personal contractual.

XIII. CABINETUL PRIMARULUI

La nivelul Cabinetului Primarului Orașului Geoagiu, s-au desfășurat în anul 2016 următoarele activități:

- preluarea din mass-media a sesizărilor sau aspectelor critice referitoare la atribuțiile autorității locale;
- arhivarea și păstrare a sesizărilor sau aspectelor critice preluate din mass-media;
- asigurarea serviciului de informare a publicului la sediul primăriei orașului Geoagiu;
- participarea la seminarii și conferințe,
- pregătirea de materiale și informări pe diverse teme;
- întocmirea de adrese oficiale și răspunsuri la adrese,

- întocmirea și transmiterea de comunicate de presă,
- întocmirea de afișe pentru evenimentele culturale derulate pe parcursul anului 2016,
- întocmirea de diplome aniversare a 50 de ani de la căsătorie;
- alte atribuțiuni administrativ-gospodărești.

XIV. BIBLIOTECA ORĂȘENEASCĂ

Fondul de carte al bibliotecii numără 13.336 volume, dintre care 218 volume au fost achiziționate în perioada 2007 – 2011, iar 1525 volume au fost casate.

Acțiunile pe care le desfășoară biblioteca orășenească constau în:

1. împrumutarea fondului de carte
2. întreținerea fondului de carte
3. lansări de carte
4. expoziții de carte.

La Biblioteca Oraseneasca Geoagiu in cursul anului 2016 s-au desfășurat următoarele activități:

- vizitele la biblioteca au fost in nr. de 523 utilizatori din care 181 utilizatori noi inscrisi,
- au fost imprumutate 612 volume,
- participarea la programe si proiecte educative pentru populatie,
- lansarea de carte a doamnei Paulina Popa,
- obtinerea "Diplomei de Excelenta" pentru cea mai buna Biblioteca Oraseneasca din judet, oferita de Biblioteca Judeteana "Ovidiu Densusianu" - Hunedoara-Deva, pentru anul 2015.

Vanzare de presa pe perioada sezonului estival in Statiunea Geoagiu Bai.

XV. CASA DE CULTURĂ „ION BUDAI DELEANU”

Casa de Cultura „I.B. Deleanu” din orasul Geoagiu, este o institutie publica, care desfasoara activitati in domeniul cultural, de informare si de educatie permanenta, fara personalitate juridica, care functioneaza sub autoritatea Consiliului Local al orasului Geoagiu, fiind finantata din venituri proprii si din alocatii de la bugetul local.

Casa de cultura isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.118/2006 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale cu modificarile si completarile ulterioare, aprobată prin Legea nr. 143/2007 si cu cele ale propriului regulament de organizare si functionare, aprobat de Consiliul Local al orasului Geoagiu

Activitatea Casei de Cultură se adresează tuturor cetățenilor orașului Geoagiu, indiferent de vârstă, rasă, naționalitate, etnie sau religie, în vederea dezvoltării libere a adaptărilor la nevoile majore din cadrul societății, a normelor generale de moralitate.

În cursul anului 2016 la Casa de Cultură „**ION BUDAI DELEANU**” GEOAGIU s-au desfășurat săptămânal activități de formare și pregătire a grupului instrumental și a ansamblului de cântece și dansuri populare Germisara, precum și a trupei de dans modern „The Power”.

Ansamblul Germisara din Geoagiu a avut în anul 2016 un număr de 50 membri.

Principalul obiectiv al așezământului cultural din Geoagiu constă în coordonarea activităților pentru organizarea evenimentelor culturale tradiționale în orașul Geoagiu și satele aparținătoare, iar în cursul anului 2016 a fost organizate următoarele evenimente :

1. *SPECTACOL FOLCLORIC CU OCAZIA SĂRBĂTORILOR DE PAȘTE - GEOAGIU*
2. *DESCHIDERA SEZONULUI ESTIVAL ÎN STAȚIUNEA GEOAGIU – BĂI*
3. *ZIUA AVIAȚIEI ÎN SATUL AUREL VLAICU*
4. *ÎNTÂLNIRE CU FIII SATULUI MERMEZEU – VĂLENI*
5. *ZIUA ORAȘULUI GEOAGIU – SĂRBĂTOAREA DE SFÂNTA MARIA ÎN STAȚIUNEA GEOAGIU BĂI*
6. *ZIUA RECOLTEI ÎN ORAȘUL GEOAGIU*
7. *SPECTACOL DE COLINDE CU OCAZIA INAUGURĂRII ORĂȘELULUI COPIILOR – GEOAGIU, STAȚIUNEA GEOAGIU BAI, AUREL VLAICU*
8. *SPECTACOLUL DE COLINDE SI CANTECE POPULARE „DE SARBATORI CU VOIE BUNA!”*

Participarea cu ansamblul de cântece și dansuri populare și cu grupul instrumental la evenimentele culturale organizate în țară și în străinătate, unde am fost invitați :

1. *FESTIVALUL NAȚIONAL DE POEZIE – ION BUDAI DELEANU – GEOAGIU*
2. *FESTIVALUL INTERNAȚIONAL DE FOLCLOR PENTRU COPII ȘI TINERET – CARPATICA, GEOAGIU BĂI*
3. *PARTICIPARE ANSAMBLU DE DANSURI „GERMISARA” LA ZILELE ORAȘULUI SIMERIA*
4. *PARTICIPARE TRUPELOR DE CĂLUȘARI DIN CADRUL ANSAMBLULUI „GERMISARA” LA FESTIVALUL „CĂLUȘARUL TRANSILVĂNEAN”, ORĂȘTIE.*

XVI. CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE ȘI PROMOVARE TURISTICĂ STAȚIUNEA GEOAGIU BĂI:

La nivelul Compartimentului CNIPT Geoagiu Băi, s-au desfășurat în anul 2016 următoarele activități:

- Participarea la realizarea materialelor de promovare ale Centrului,
- Participarea cu materiale de promovare la Târgul de Turism al României de la București,
- Participarea la seminariile de informare organizate de către Asociația de Dezvoltare a Județului Hunedoara,
- Participarea la ședințele organizate cu agenții economici din Stațiunea Geoagiu Băi,
- Participarea la cursurile de profil,
- Actualizarea website-ului: www.cniptgeoagiubai.ro,
- Participarea la realizarea și actualizarea în permanență a paginii de socializare Facebook: cniptgeoagiubai,
- Pe parcursul anului 2016 s-au întocmit adrese și răspunsuri la diverse adrese de profil.

Trebuie să mai menționăm faptul că salariații Primăriei au mai participat în diverse comisii legate de atribuțiile care le revin primarului sau Consiliului local prin actele normative în vigoare și au efectuat serviciile de permanență pe perioada inundațiilor și în sezonul estival.

Având în vedere multitudinea de atribuții care revin prin lege Consiliului local și primarului, implicit aparatului propriu, se poate trage concluzia că prin eforturile conjugate ale tuturor și printr-un management de calitate s-a realizat îndeplinirea acestora, în conformitate cu prevederile legale.

Prezentul raport este o radiografie a activităților realizate pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus pentru buna gestionare a treburilor comunității.

Evident, nu au fost cuprinse toate activitățile desfășurate de autoritățile administrației publice locale, fiind prezentate numai cele mai importante.

Îmi exprim convingerea că prin eforturile noastre conjugate, autorități, funcționari publici și cetățeni, localitatea va continua să se dezvolte, pe temelia unei administrații eficiente, într-un cadru de legalitate, care să țină cont de nevoile noastre curente și de perspectivă.

Acest raport oferă celor interesați posibilitatea să formuleze concluzii și să facă propuneri pentru perfecționarea activității autorităților administrației publice locale.

PRIMAR
Ec. Cărăguț Vasile